ऑडीट वर्ग 'अ'

सर्वोत्कृष्ट
महिला बँक
प्रथम पुरस्कार २०२४

189.34
कोटीचा
एकत्रित व्यवसाय..

Amount in Lakh

317.17	Capital
1418.04	Funds
11196.37	Deposit
7737.61	Loan
4529.46	Investment
119.97	Profit
21.47	CRAR
0%	Net NPA
1336.45	Net Worth

नियम व अटी लागू*

दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि., अहमदनगर

मुख्य कार्यालय : घर नं. ४६६८, पंचपीर चावडी, माळीवाडा, अहिल्यानगर
Phone : 0241-2359855, 2354945 - www.ambikamahilabank.org.in

प्रा.श्रीमती.पुष्पा मरकड

स्वर्गवास दि. ११ जानेवारी २०२५

मा.अध्यक्षा संस्थापक संचालिका,

दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि., अहमदनगर

प्रा.सौ.पुष्पलता वाघ

स्वर्गवास दि. २१ ऑगस्ट २०२४

मा.अध्यक्षा संस्थापक संचालिका,

दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि., अहमदनगर

'सहकाराची दीपशिखा विझली, तरी प्रकाश त्यांचा अमर राहील,
निष्ठा-प्रामाणिकतेच्या वाटेवर, बँक परिवार पुढे चालत राहील.
जीवन दिलं त्यांनी कर्माला, विश्वास व प्रेम दिलं प्रत्येकाला,
दोन्हीही 'पुष्पांच्या' स्मृतींनी,
उजळत राहील आमची वाट चिरंतन..

आपल्या पावन स्मृतीस बँक परिवाराची

भावपूर्ण श्रद्धांजली

✲ संचालक मंडळ ✲

प्रा. मेधाताई यशवंतराव काळे
संस्थापिका, एम.ए.
मा. संचालिका, महाराष्ट्र राज्य अर्बन बँक्स असो. मुंबई

सौ. भारती शशिकांत आठरे
बी.ए.
मा. अध्यक्षा

सौ. चव्हाण सरोजिनी सुरेशराव
बी.ए.
अध्यक्षा

सौ. शोभा पंडितराव खरपुडे
मा. उपाध्यक्षा

ॲड.सौ.विजया सुभाष काकडे
एम.ए., एल.एल.बी.
उपाध्यक्षा

❊ संचालक मंडळ ❊

प्रा.डॉ.सौ. संध्या अशोक जाधव
एम.एस्सी., एम.फिल.,पी.एच.डी.
संस्थापक संचालिका
अध्यक्षा (BOM)

सौ. आशा दिलीप मिस्कीन
एम.कॉम., जी.डी.सी.अँण्ड ए
सदस्या (BOM)

सौ. सुमन गणेश गोसावी
(मा. मुख्याध्यापिका) बी.ए.डी.एड.

डॉ. क्रांती रावसाहेब अनभुले
एम.एफ.ए.एम., मुंबई
दि. २७/०९/२०२४ पर्यंत

सौ. शांता भिमराज मोरे
बी.ए.

ॲड.सौ. शारदा सुरेश लगड
बी.कॉम., एल.एल.बी.

सौ. सविता दिलीप गांगर्डे
बी.ए.

सौ. शोभना संजय चव्हाण
बी.कॉम.

सी.ए. ज्ञानेश्वर काळे
तज्ज्ञ संचालक

श्री. रमेश देवराम परभाणे
तज्ज्ञ संचालक
(सेवानिवृत्त सरव्यवस्थापक)

श्री. अंकुश धोंडीबा गायकवाड
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
एम.कॉम., जी.डी.सी. अँण्ड ए. डी.सी.एम.

रूपरेषा (Profile)

बँकेचे नाव	: **दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि., अहमदनगर.**
नोंदणीकृत कार्यालय	: घर नं. ४६३८, पंचपीर चावडी, माळीवाडा, अहिल्यानगर.
दूरध्वनी क्रमांक	: (०२४१) २३५९८५५,२३५४९४५,
हेल्पलाईन नंबर	: १८०००२३३९८५५
ई. मेल	: headoffice@ambikamahila.com
वेब	: www.ambikamahilabank.org.in
सहकार खाते नोंदणी क्र.	: अे.अेन.आर/बी.एन.के/ओ/१३५/सन १९८७,दि. १८.०९.१९८७
रिझर्व्ह बँक बँकींग परवाना क्र.	: यु.बी.डी./एन. बी. एल./ एम. एच. ९४१/ पी, दि.०९.१२.१९८७
कार्यक्षेत्र	: संपूर्ण अहमदनगर जिल्हा
लेखापरीक्षण वर्ग	: 'अ'
एकूण शाखा	: ०५ (पाच)

शाखा कार्यालये

१. हेड ऑफीस व मुख्य शाखा	घर नं. ४६३८, पंचपीर चावडी, माळीवाडा, अहिल्यानगर. फोन नं. २३५९८५५, २३५४९४५, मो. ९०७५०२०९६९
२. पाईपलाईन रोड शाखा	कृष्ण जगदंबा अपार्टमेंट, जवळ,भिस्तबाग चौक, पाईपलाईन रोड फोन नं. २४२५७९४,२३२५७९४,मो. ९०७५०२०९७०
३. बालिकाश्रम रोड शाखा	सर्व्हे नं. १४५/२/३, पोलिस कॉलनी जवळ, बालिकाश्रम रोड, सावेडी, अहिल्यानगर. २३२३६९६ मो. ९०७५०२०९७४
४. सारसनगर शाखा	प्लॉट नं. ९३, मार्केट यार्ड मागे, जुन्या पुलाच्या पुढे, सारसनगर, अहिल्यानगर. फोन नं. २४५००२६ मो. ९०७५०२०९७१
५. नागापुर शाखा	सर्व्हे नं. ८/११, काकासाहेब म्हस्के कॉलेज रोड, क्लासिक हॉटेलच्या पाठीमागे, नागापूर, अहिल्यानगर. फोन नं. ०२४१-२३२५७९४ मो. ९०७५०२०९७३
सभेचा दिनांक व स्थळ	शनिवार दि. १३/०९/२०२५ रोजी दु. ३.०० वा. लक्ष्मी नारायण मंगल कार्यालय, संकेत हॉटेल समोर टिळक रोड, अहिल्यानगर ४१४००१.
प्रशिक्षण नोटीस	सभेची कामकाज समाप्ती नंतर बँकेच्या सभासदांसाठी सभेच्या ठिकाणी प्रशिक्षण कार्यक्रमाचे आयोजन केले आहे. तरी सर्व सभासदांनी सहभागी व्हावे ही विनंती.

कर्जदार, जामीनदार व ग्राहकांना कर्ज परतफेडीबाबत

नम्र आवाहन व सूचना

रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आपण बँकेकडून कर्ज घेतल्यास बँकेने निश्चित केलेल्या देय तारखेला देय असलेल्या एकूण रक्कमेपैकी जी रक्कम भरलेली नाही ती रक्कम थकीत समजली जाईल. आपणास दिलेल्या मंजुरीपत्रातील अटींप्रमाणे पुर्ण कर्ज हप्ता, व्याज व इतर चार्जेस न भरल्यास तसेच बँकेच्या इतर कागदपत्रातील नियम व शर्तीप्रमाणे रक्कम न भरल्यास आपले खाते अनुत्पादक (एनपीए) होऊ शकते.

मुदती कर्जबाबत

१) पूर्ण कर्ज हप्ता, व्याज व इतर चार्जेस दिलेल्या कर्ज मुदतीत कोणतेही सलग ९० दिवस न भरलेस.

२) मुद्दल किंवा व्याज किंवा इतर कोणतीही देय रक्कम पूर्ण किंवा अंशतः ९० दिवस थकबाकीत राहिलेस

कॅशक्रेडीट कर्जबाबात

१) कर्ज रक्कम मंजूर मर्यादेपेखा सलग ९० दिवस अतिदेय (Overdue) असेल किंवा ड्रॉइंग पॉवर पेक्षा उचल सलग ९० दिवस अतिदेय (Overdue) असलेस

२) खात्यातील थकबाकी मंजूर मर्यादा/ड्रॉइंग पॉवरपेक्षा कमी आहे परंतु ९० दिवस सतत कोणतेही क्रेडिट नाही (रक्कम जमा नाही)

३) निर्दिष्ट कालावधीत लागू केलेले व्याज ९० दिवसांपेक्षा जास्त काळ थकीत राहिल्यास.

४) कोणत्याही ९० दिवसांत खात्यावर खर्च पडलेल्या व्याजाइतकी किमान रक्कम त्याच ९० दिवसांच्या कालावधीत खातेवर जमा असणे आवश्यक आहे. तशी रक्कम जमा न झालेस खाते एनपीए समजले जाईल.

एसएमए / एनपीए कालावधी चार्ट : मुदत कर्ज

वर्गवारी	थकीत कालावधी
SMA-0	३० दिवसांपर्यंत
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

वर्गवारी	थकीत कालावधी
SMA-1	३० दिवसांपेक्षा जास्त ते ६० दिवसांपर्यंत
SMA-2	६० दिवसांपेक्षा जास्त ते ९० दिवसांपर्यंत
NPA	९० दिवसांपेक्षा जास्त

टिप : १) सदर कर्ज खातेवरील जादा व्याज, नोटीस फी, अन्य चार्जेस इत्यादीमुळे आपली कर्ज रक्कम वाढू शकते. २) एनपीए म्हणून वर्गीकृत केलेली कर्ज खाती स्टँडर्ड कर्ज म्हणून अपग्रेड करण्यासाठी व्याज आणि मुद्दल यांची संपूर्ण थकबाकी कर्जदाराने भरली पहिजे. ३) एखाद्या कर्जदाराची एकापेक्षा अधिक कर्ज खाती असल्यास व त्यापैकी एखादे खाते एनपीए झालेस, अन्य कर्ज खात थकबाकी नसली तरी एनपीए झालेल्या एका खातेमुळे अन्य सर्व खातीही एनपीए वर्गवारीत जातात. जेव्हा एनपीए खातेसह अन्य सर्व खात्यांची थकबाकी संपूर्णपणे भरली जाते तेव्हाच ती सर्व खाती सँण्डर्ड कर्ज म्हणून अपग्रेड होतात. ४) कर्ज थकबाकीत राहिल्यास आपल्या क्रेडीट स्कोअरवर विपरीत परिणाम होऊ शकतो. यामुळे भविष्यात आपल्यालाकर्ज मिळण्यास अडचण निर्माण होऊ शकते.

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस
(फक्त सभासदांकरिता)

दि. अंबिका महिला सहकारी बँकेची सन २०२४-२०२५ ची ३८ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा बँकेच्या अध्यक्षा सौ सरोजिनी सुरेशराव चव्हाण यांच्या अध्यक्षतेखाली शनिवार दि. १३/०९/२०२५ रोजी दु. ३.०० वा. लक्ष्मी नारायण मंगल कार्यालय, टिळक रोड, अहिल्यानगर येथे आयोजित करण्यात आलेली आहे. तरी सभासदांनी सभेस अवश्य उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय

1. मागील दि. १४/०९/२०२४ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे. (उक्त सभेचा वृत्तांत बँकेच्या कार्यालयामध्ये कार्यालयीन वेळेत पहावयास मिळेल.)
2. सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाच्या अंदाजपत्रकातील रकमेपेक्षा ज्या बाबींवर जास्त खर्च झाला आहे त्याची नोंद घेऊन अंदाज पत्रकातील रकमेपेक्षा जास्त खर्चास मंजुरी देणे तसेच सन २०२५-२०२६ या वर्षा करता सादर केलेल्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे.
3. मा. संचालक मंडळाने सादर केलेला सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाचा ३८ वा वार्षिक अहवाल, वैधानिक लेखापरीक्षक यांनी प्रमाणित केलेला दिनांक ३१ मार्च २०२५ अखेरचा ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रकांची नोंद घेणे व त्यास मंजूरी देणे
4. मा. संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या दि. ३१/०३/२०२५ अखेरच्या नफा वाटणीस मंजुरी देणे.
5. सन २०२४-२०२५ या वर्षाच्या वैधानिक लेखापरीक्षकांच्या तपासणी अहवालाची नोंद घेणे,
6. सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाच्या वैधानिक लेखापरीक्षण अहवालाच्या दोष – दुरूस्ती अहवालाची नोंद घेऊन तो स्वीकृत करणे.
7. सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षाकरिता वैधानिक लेखापरीक्षण करण्यासाठी सनदी लेखापरीक्षकाच्या नेमणुकीसाठी बँकेने केलेल्या कार्यवाहीची माहिती घेउन मंजुरी देणे व त्यांचा मेहनताना शासकीय नियमानुसार देण्यास मान्यता देणे
8 बँकेच्या अंतर्गत हिशोब तपासणीसाठी कंकरंट ऑडिटर यांची नेमणूक व त्यांचा मेहनताना याबाबत माहिती घेउन मंजुरी देणे.
9. मा. संचालक मंडळ सदस्य व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाबाबत माहिती देणे.
10. बँकेच्या डाऊटफुल व वसुलीस दुरापास्त झालेल्या कर्ज खात्यांच्या येणे रक्कमा वसूलीबाबत झालेल्या कार्यवाहीची माहिती घेणे.
11. संचालक मंडळाने सुचविलेल्या पोटनियम दुरूस्तीला मंजुरी देणे.
12. संचालक मंडळाने तयार केलेल्या वार्षिक विकास आराखडया प्रमाणे कामकाजाचा आढावा घेणे
13. सभासदांच्या बँकींग शिक्षण व प्रशिक्षण यांचा आढावा घेऊन पुढील कार्यवाही करणे.
14. सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभेतील अनुपस्थित असलेल्या सभासदांची अनुपस्थिती क्षमापित करणे.
15. मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने ऐनवेळी येणा-या विषयांचा विचार करणे.

मा. संचालिका मंडळाच्या आदेशावरून

श्री. गायकवाड अंकुश धोंडिबा

मुख्य कार्यकारी आधिकारी

दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि. अहमदनगर

स्थळ : - अहमदनगर

दि. २१/०७/२०२५

विशेष सूचना :-

१. वरील सभा दुपारी ठीक ३.०० वाजता सुरु होईल. सभा गणपूर्ती अभावी तहकूब झाल्यास ही सभा बँकेचे पोटनियमा प्रमाणे त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी दु. ३.३० वाजता घेण्यात येईल व त्यावेळी सभेस गणपूर्ती नसेल तरी सभेच्या कार्यक्रम पत्रिकेमध्ये नमूद केलेल्या विषयानुसार कामकाज पूर्ण केले जाईल.

२. वरील वार्षिक सर्वसाधारण सभेस होणाऱ्या विषयासंबंधी काही सूचना करावयाच्या असल्यास किंवा प्रश्न विचारावयाचे असल्यास त्या लेखी स्वरूपास बँकेच्या मुख्य कार्यालयास सभेच्या तारखेपूर्वी ७ दिवस अगोदर पोहोचतील अशा रितीने पाठवावेत.

३ सभेस येताना शासनमान्य कोणतेही ओळखपत्र सोबत आणावे.

४. सभेच्या कामकाज समाप्ती नंतर बँकेच्या सभासदांसाठी सभेच्या ठिकाणी प्रशिक्षण कार्यक्रमाचे आयोजन केले आहे. तरी सर्व सभासदांनी सहभागी व्हावे.

५. ज्या सभासदांनी आपले भाग दाखले घेतले नसतील त्यांनी बँकेत समक्ष येऊन घेवून जावे.

६. सर्व सन्माननीय सभासदांना विनंती की आपले मोबाईल नंबर व ईमेल आयडी बँकेकडे नोंद करावी म्हणजे यापुढे बँकेला डिजिटल नोटीस आपणास पाठवण्यात येईल.

७. बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचा अहवाल बँकेच्या मुख्य कार्यालय, सर्व शाखा कार्यालय आणि बँकेच्या www.ambikamahilabank.org.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध आहे.

✲ बँकेची वैशिष्ट्ये ✲

- ✲ जिल्ह्यातील पहिली महिला बँक
- ✲ बँकेचे टियर ।। मध्ये वर्गीकरण
- ✲ राज्य व देश पातळीवरील 'सर्वोत्कृष्ट बँक' अनेक पुरस्कार प्राप्त
- ✲ सभासदांना नियमित १३ टक्के लाभांश देणारी बँक
- ✲ अनेक वर्षे ० टक्के निव्वळ एन.पी.ए.
- ✲ ठेवीस रु. ५ लाखापर्यंत विमा संरक्षण
- ✲ ठेवीवर आकर्षक व्याजदर
- ✲ ठेवीवर मासिक व तिमाही व्याज देण्याची सुविधा
- ✲ सुलभ व तात्काळ कर्ज पुरवठा
- ✲ कर्जावर अल्प व्याजदर
- ✲ विनम्र व तत्पर सोने तारण कर्ज सुविधा उपलब्ध..!
- ✲ कोअर बँकींग सुविधा
- ✲ मोबाईल बँकींग सुविधा
- ✲ **RTGS/NEFT/IMPS** सुविधा
- ✲ **ATM** कार्ड सुविधा
- ✲ **UPI** सुविधा
- ✲ नॅशनल ऍटोमेटेड क्लिअरींग हाऊस **NACH** सुविधा
- ✲ भारत बील पेमेंट सिस्टीम **(BBPS)** सुविधा
- ✲ आधार पेमेंट ब्रीज सिस्टीम **(APBS)** सुविधा
- ✲ **SMS** सुविधा
- ✲ सीटीएस क्लिअरींग व पॉझिटीव्ह पे सिस्टीम सुविधा
- ✲ ई-पेमेंटद्वारे आयकर, जीएसटी, व्यवसाय कर चलन सुविधा
- ✲ सुरक्षित सेफ डिपॉझिट लॉकर सुविधा
- ✲ **PMSBY/PMJJBY** विमा सुविधा
- ✲ आण्णासाहेब पाटील आर्थिक मागास विकास महामंडळ व अन्य महामंडळाअंतर्गत कर्ज सुविधा उपलब्ध.

विनम्र व तत्पर सेवा...!

श्रद्धांजली

अहवाल वर्षामधील भारत व महाराष्ट्रातील शैक्षणिक, वैज्ञानिक, सामाजिक, राजकीय, सहकार, आर्थिक, सांस्कृतिक, कला, साहित्य आदि विविध क्षेत्राबरोबरच भारत मातेचे रक्षण करताना शहीद झालेल्या वीरजवानांना तसेच बँकेचे सभासद, ग्राहक, हितचिंतक इ. मरण पावलेल्यांना भावपूर्ण श्रद्धांजली अर्पण करत आहोत, त्यांच्या आत्म्यास चिरशांती लाभो ही ईश्वर चरणी प्रार्थना !

भावपूर्ण श्रध्दांजली...!

मा. संचालक मंडळ व कर्मचारी वृंद दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि., अहमदनगर.

३८ वा वार्षिक अहवाल
२०२४-२०२५

सन्माननीय सभासद भगिनींनो,

देवी अंबिकेच्या पावन स्मृतीस अभिवादन करून संचालिका मंडळाच्या वतीने मी आपले मनः पूर्वक हार्दिक स्वागत करीत आहे.

दि. ३१/०३/२०२५ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाचा बँकेचा ३८ वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफातोटा पत्रक व त्याच बरोबर ऑडीट रिपार्ट व इतर हिशोब पत्रके आपणा समोर सादर करताना मला आनंद होत आहे. अहवाल सालात विविध स्वरूपाची कामगिरी करताना संचालिका मंडळाची दूरदृष्टी, निष्ठा, नियोजन आणि सकारात्मक अंमलबजावणीसाठी व्यवस्थापन व कर्मचारी यांची अमोल साथ मिळाली. त्याच बरोबर आपणा सर्वांच्या सहकार्यामुळे ते शक्य झाले. त्या बद्दल आभार.

सांगण्यास आंनद होतो की, आपल्या बँकेस बँकिंग क्षेत्रातील उत्कृष्ट कामगिरीबद्दल महाराष्ट्र अर्बन को-ऑपरेटिव्ह बँक फेडरेशन लि., मुंबई यांचा महाराष्ट्र राज्यातील महिला बँक गटातून "सर्वोत्कृष्ट बँक पुरस्कार २०२४" मुंबई येथील फेडरेशनच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत केंद्रीय राज्यमंत्री ना.श्री. मुरलीधर मोहोळ, फेडरेशनचे अध्यक्ष श्री अजय ब्रम्हेचा यांच्या शुभहस्ते प्रदान करण्यात आला. सदर पुरस्कार बँकेच्या मा.अध्यक्षा सौ. भारती शशिकांत आठरे, मा.उपाध्यक्षा सौ. शोभा पंडीतराव खरपुडे व संचालिका मंडळांनी स्विकारला. या प्रसंगी महाराष्ट्रातील साडेतीनशेहून अधिक बँक प्रतिनिधी उपस्थित होते.

तसेच बँकेने नक्त एन.पी.ए. ० टक्के राखल्याने व कार्यक्षम प्रशासनाबद्दल अहवाल सालात अहदनगर जिल्हा नागरी बँक असोसिएशनच्या वतीने "BINGS Award" AND "BITS Award" चा बहुमान मिळाला आहे.

बँकीग क्षेत्रात नागरी सहकारी बँकांनी फार मोलाची कामगिरी केलेली आहे. सहकारी बँकांवरील दुहेरी नियंत्रण, आयकराचा बोजा, तंत्रज्ञानावर होणारा प्रचंड खर्च, सायबर क्राईम, खासगी व राष्ट्रीयकृत बँकांशी स्पर्धा, क्रेडीट व्यवस्थापन, तरलता व निधी जोखीम, मार्केटींग जोखीम, एन.पी.ए. कालावधी इ. घटकांचा परिणाम नागरी सहकारी बँकींग क्षेत्रावर झालेला आहे. तरीही आपल्या बँकेच्या सर्वांग सुंदर कामगिरीच्या पार्श्वभूमीवर सन २०२४-२५ या सहकारी वित्तीय हिशोब वर्षाचा अहवाल आपणापुढे ठेवताना संचालिका मंडळास आनंद होत आहे.

अहवाल विवेचन :

बँकेने प्रतिवर्षाप्रमाणे अहवाल सालामध्ये प्रगतीची वाटचाल सुरू ठेवली आहे. ही बाब खाली नमूद केलेल्या तुलनात्मक सांख्यिकी आर्थिक आकडेवारीतून निदर्शनास येईल.

आकडे लाखात

अ.नं.	तपशील	३१/०३/२०२४	३१/०३/२०२५	वाढ
१	भाग भांडवल	२८६.५७	३१७.१७	३०.६०
२	राखीव व इतर निधी	१२९६.४६	१४१८.०४	१२१.५८
३	एकूण ठेवी	९९३२.६०	१११९६.३७	१२६३.७७
४	एकूण कर्ज वितरण	६२२४.१२	७७३७.६१	१५१३.४९
५	गुंतवणूक	४५५१.५४	४५२९.४३	-२२.११
६	खेळते भांडवल	११७४७.९६	१३१६४.८१	१४१६.८५
७	ढोबळ उत्पन्न	१८७.४२	१५९.५६	-२७.८६
८	निव्वळ नफा (करोत्तर)	११७.४२	११९.९७	२.५५
९	सी.आर.ए.आर.	२३.१५%	२१.४७%	-१.६८%

अहवाल वर्षात बँकेच्या ठेवींमध्ये रु. १२६३.७७ लाखाने वृद्धी झाली असून त्यांच्या वृद्धीचा दर १२.७२ टक्के हा समाधानकारक आहे. बँकेचे लो कॉस्ट डिपॉझीट रु. २३५६.९२ लाख आहे. याच काळात बँकेने दिलेली कर्जे रु. १५१३.४९ लाखाने वाढली असून त्यांच्या वृद्धीचा दर २४.३१ टक्के आहे. कर्ज ठेवीचे गुणोत्तर प्रमाण दि. ३१ मार्च २०२५ अखेर ६९.११ टक्के झाले आहे.

सभासद :

दि. ३१ मार्च २०२४ रोजीच्या एकूण ६५०७ या सभासद संख्येमध्ये वाढ होऊन ती दिनांक ३१ मार्च २०२५ अखेर ६४७८ एवढी झालेली आहे. अहवाल वर्षामध्ये २४८ नवीन सभासदांच्या सदस्यत्वाला मान्यता देण्यात आली असून ५७ सभासदांचे सभासदत्व मृत्यू , राजीनामा, इतर अन्य कारणांमुळे रद्द झाले. नाममात्र सभासदांची संख्या अहवाल वर्षाअखेर १०९९ झाली. तसेच पुरुषांना बँकींग सेवांचा लाभ घेता यावा म्हणून मंजूर उपविधीनुसार २५३० सभासद हे ब वर्ग सभासद आहेत.

नेटवर्थ :

आपल्या बँकेचे गतवर्षी नक्त मूल्य ११८४.२५ लाख रू. होते. अहवाल वर्षाअखेरीस दि ३१/०३/२०२५ रोजी रु १३३६.४५ लाख आहे. बँकेचे नक्त मूल्य अधिक वाढविण्याच्या दृष्टीने प्रयत्नशील आहोत.

भरणा झालेले भांडवल :

दि. ३१ मार्च २०२४ रोजी रु. २८६.५७ लाख असलेले बँकेचे भरणा झालेले भांडवल वाढून दिनांक ३१ मार्च २०२५ रोजी ते रु. ३१७.१७ लाख झाले.

बँकेच्या सभासदांना विनंती करण्यात येते की ज्या सभासदांचे भाग १००० रुपयांपेक्षा कमी आहेत त्यांनी अपुऱ्या भागाचा भरणा तत्काळ करावा. बँकेच्या कर्ज वितरणामध्ये नियमित वाढ होत आहे. त्याप्रमाणे स्वनिधी मध्ये वाढ होणे आवश्यक आहे . त्यामुळे आदर्श उपविधीमध्ये असे बदल करण्यात आलेले आहेत. रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रका प्रमाणे पुरुषांना बँकिंग सेवेचा लाभ घेता यावा म्हणून 'ब' वर्ग सभासदत्व दिलेले आहे. ती सेवा समाप्ती नंतर त्यांचे सभासदत्व समाप्त होते.

भांडवल पर्याप्तता :

रिझर्व्ह बँकेचे बँकांसाठी राखावयाचे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण ९% आहे. सदर निकष बँक पूर्ण करीत असून अहवाल वर्षाअखेर बँकेने २१.४७% प्रमाण राखले आहे.

राखीव व अन्य निधी :

या कालावधीत राखीव व अन्य इतर निधींच्या रकमेत वृद्धी होऊन दिनांक ३१ मार्च २०२४ रोजी रु. १२९६.४६ लाख असलेली रक्कम दिनांक ३१ मार्च २०२५ अखेर रु. १४१८.०४ लाख झाली आहे. म्हणजेच बँकेने विविध निधींच्या रकमेत या वर्षी रु. १२१.५८ लाखांची भर घातली आहे.

खेळते भांडवल :

बँकेच्या खेळत्या भांडवलात रु. १४१६.८५ लाख एवढ्या रकमेची भर पडून दिनांक ३१ मार्च २०२४ रोजी रु. ११७४७.९६ लाख असलेले खेळते भांडवल दिनांक ३१ मार्च २०२५ रोजी रु. १३१६४.८१ लाख एवढे झाले आहे. खेळत्या भांडवलातील वाढ ही १२.०६% टक्के इतकी आहे.

ठेवी :

रूपये लाखात

ठेवींचा प्रकार	दि. ३१/०३/२०२४	दि. ३१/०३/२०२५	वाढ/घट
अ) सेव्हींग्ज	२०७०.९७	२०७७.९१	६.९४
ब) चालू ठेवी	२३०.२९	२७९.०१	४८.७२
क) मुदत ठेवी	७६३१.३४	८८३९.४५	१२०८.११
एकूण ठेवी	९९३२.६०	१११९६.३७	१२६३.७७

दि. ३१/०३/२०२५ अखेर बँकेच्या ठेवींमध्ये १२०८.११ लाखाने वाढ झालेली आहे. लोकॉस्ट डिपॉझिट रू. २३४६.९२ लाख असून एकूण ठेवींशी प्रमाण २१.०५ टक्के येते. मुदत संपलेल्या दिनांकापासून ठेवीवरील व्याज बंद होते. १४ दिवसांच्या आत आपल्या ठेवीचे नूतनीकरण करावे. आपल्या ठेवीस वारसाच्या नोंदी कराव्यात.

ठेव विमा योजना :

आपल्या बँकेच्या ठेवीदारांच्या हितसंरक्षणासाठी बँक नेहमीच जागरूक आहे, म्हणूनच अहवाल वर्षात ठेव विमा आणि पत हमी महामंडळ अधिनियम १९६१ चे कलम ४५ अन्वये ठेवींच्या विम्याचा सप्टेंबर २०२४ अखेर संपणाऱ्या कालावधीसाठी हप्ता ठेव विमा आणि पत हमी महामंडळाकडे (DICGC) रूपये ७०३९४३.१६ दिनांक २०/५/२०२४ रोजी जमा करण्यात आलेला आहे. आणि मार्च २०२५ अखेर संपणाऱ्या कालावधीसाठीचा विम्याचा हप्ता ठेव विमा आणि पत हमी महामंडळकडे (DICGC) रूपये ७४८९२०.९८ दिनांक २९/११/२०२४ रोजी जमा करण्यात आलेला आहे.

ठेवीदार शिक्षण व जागरूकता निधी (DEAF)

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या नियमानुसार सतत १० वर्ष किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीसाठी हाताळणी न झालेले बचत खाते, चालू खाते विविध प्रकारच्या मुदत ठेवी व इतर जमा अशा प्रकारच्या खात्यांमधील शिल्लक रकमा भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या (DEAF) ,खात्यामध्ये जमा करण्यात येतात. तरी सभासद, ठेवीदार व खातेदार यांनी याबाबत नोंद घ्यावी. त्यासाठी खातेदारांनी के.वाय.सी (आपला ग्राहक ओळखा) चे निकष पूर्ण करून खात्यावर नियमित व्यवहार करावेत.

डॉर्मंट खाते (Dormant Account)

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या नियमानुसार सतत २ वर्षे किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधी झालेल्या बचत व चालू ठेव खात्यावर कोणत्याही प्रकारचा व्यवहार झाला नसेल तर सदरील खाती डॉर्मंट खाती म्हणून त्याची वर्गवारी केली जाते. सदरील खाते पुर्ववत सुरू करण्यासाठी शाखा कार्यालयामध्ये प्रत्यक्ष जाऊन के.वाय.सी चे निकष पूर्ण करून खात्यावर नियमित व्यवहार करण्यात यावे.

उपलब्ध निधीची गुंतवणूक :

अहवाल वर्षात बँकेच्या स्वनिधी आणि संकलित केलेल्या ठेवींमध्ये झालेल्या लक्षणीय वाढीमुळे उपलब्ध निधीमध्ये जरी वाढ झाली असली तरी कर्ज वितरणही त्या तुलनेत न वाढल्याने गुंतवणुकीमध्ये वाढ झालेली आहे. वर्षाचे प्रारंभी रु. ४५५१.७४ लाख असलेली गुंतवणूक वर्ष अखेरीस रु. ४५२९.४३ लाखाची झाली आहे. बँकेची गुंतवणूक प्रामुख्याने केंद्र व राज्य सरकारचे रोखे यामध्ये रु. २९७०.२४ लाख असून सरकारी कर्जरोखे गुंतवणूक पैकी १७५५.२८ लाख एच.टि.एम. वर्गवारीत आहे. या बाबतचे सर्व व्यवहार एम.एस.सी. बँक मुंबई येथील बँकेच्या सी.एस. जी.एल. खात्यातून केलेले आहेत. बँकेने सरकारी कर्ज रोखे खरेदी-विक्री व्यवहारासाठी स्क्रिन खरेदी केलेली आहे.

कर्ज वितरण :

रुपये लाखात

कर्जाचा प्रकार	दि. ३१/०३/२०२४	दि. ३१/०३/२०२५	वाढ/घट
एकूण कर्ज वितरण	६२२४.१२	७७३७.६१	१५१३.४९
सुरक्षित कर्जे	५९५८.१८	७५२३.६७	१५६५.४९
असुरक्षित कर्जे	२६५.९४	२१३.९४	-५२
अग्रक्रम क्षेत्र कर्ज प्रमाण	९८.१९	१०८.२५	१०.०६
दुर्बल घटक कर्ज प्रमाण	३४.३८	२०.४०	-१३.९८
देणी (बाहेरील कर्ज)	०.००	०.००	०.००

थकबाकी व एन.पी.ए. :

तपशील	दि. ३१/०३/२०२४	दि. ३१/०३/२०२५	घट
थकबाकी टक्के	४.८०	३.४६	-१.३४
एन.पी.ए.			
एन.पी.ए. रक्कम	१८०.२७	१५९.७९	-२०.४८
निव्वळ एन.पी.ए. रक्कम	-८१.९४	-९०.४६	-८.५२
ढोबळ एन.पी.ए टक्केवारी	२.९०	०.०७	-०.८३
नक्त एन.पी.ए. टक्केवारी	०.००	०.००	०.००

दि. ३१/३/२०२५ अखेर बँकेचे एकूण कर्ज वितरण ७७३७.६१ लाख झाले असून गतवर्षीच्या तुलनेत रु. १५१३.४९ लाख कर्ज वितरण वाढ होऊन अहवाल वर्षा अखेरीस बँकेची थकबाकी ३.४६ टक्के एवढी आहे. सोने तारण कर्ज खात्याच्या मुदती संपल्यामुळे थकबाकी चा एकूण थकबाकी मध्ये समावेश झालेला आहे. पुढे सोनेतारणामध्ये वसुली झालेली आहे. बँकेची ढोबळ एन.पी.ए. रक्कम रु. १५९.७९ लाख असून सभासदांच्या क्रियाशील सहकार्यामुळे नक्त एन.पी.ए. ०.०० टक्के राखण्यास बँकेस यश मिळाले आहे. भारतीय रिझर्व्ह बँकेने ठरवून दिलेले निव्वळ एन.पी.ए. चे कमाल प्रमाण ३ टक्के व ढोबळ एन.पी.ए. कमाल प्रमाण ७ टक्के आहे. आपल्या बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या निकषापेक्षा ढोबळ एन.पी.ए व नक्त एन.पी.ए. अल्प राखलेले आहे.

वसुली :

बँकेचे वसुली अधिकारी व शाखाधिकारी यांनी अहवाल सालात कार्यक्षम कर्ज वसुली केली असून एन.पी.ए. मधील कर्ज खात्यांची रक्कम रुपये ३२९.६९ लाख रक्कम अहवाल सालात वसूल झालेली आहे. सूज्ञ कर्ज दार नियमीत हप्त्यांची परतफेड करत असल्याने नव्याने थकबाकी वाढीचे प्रमाण कमी राहिलेले आहे. बँकेने महाराष्ट्र शासनाची एक रकमी कर्ज परतफेड योजना स्विकारलेली नाही. परंतू डाऊटफुल अथवा वसूली दुरापास्त झालेल्या कर्जखात्यांच्या थकीत येणे रक्कमा तडजोड योजने अंतर्गत वसूलीसाठी कार्यावाही केलेली आहे. तसेच डाऊटफुल खात्यांच्या वसुलीसाठी न्यायालयीन निवाड्याप्रमाणे व्याजाची आकारणी करून वसूलीची कार्यवाही केलेली आहे.

संचालिका नातेवाईक कर्ज :

संचालिका किंवा त्यांचे नातेवाईक यांच्याकडून कोणतेही कर्ज येणेबाकी नाही.

बाहेरील कर्ज :

दि. ३१/३/२०२५ अखेर बँकेस बाहेरील कोणतेही कर्ज अथवा उचल देणे नाही.

नफा आणि नफा वाटप :

बँकेच्या सन २०२४-२५ चे वित्तीय वर्षात आवश्यक त्या सर्व तरतूदी करून निव्वळ नफा १५९५६३७४.७२ रुपये झालेला असून शासनास उत्पन्नावरील कर भरणा केल्याने निव्वळ नफा रुपये ११९९६६४४.७२ रुपये झालेला आहे. बँकेच्या मा. संचालक मंडळाने नफा वाटणीस खालील प्रमोण मंजुरी देऊन आम सभेच्या मान्यतेसाठी शिफारस केलेली आहे.

नफा आणि नफा वाटप :

अ.नं.	२०२३-२०२४	तपशील	प्रमाण	२०२४-२०२५
१	२९३५४७३.९२	रिझर्व्ह फंड	२०२४-२५ च्या एकूण नफ्याच्या २५ % प्रमाणे	२९९९१६१.१८
२	३४००१८५.७५	लाभांश	दि. ३१/०३/२०२४ अखेरच्या रू. २८६५७४५०.०० वसूल भाग भांडवलावर १३ % प्रमाणे	३७२५४६८.५०
३	२८८८७३६.०१	इमारत निधी	इमारत निधी	३२४७०१५.०४
४	१४९२५००		गुंतवणूक चढ-उतार निधी	१००००००.००
५	१००००००		डी.आर.साईट निधी	१००००००.००
६	२५०००		सेवक कल्याण निधी	२५०००
	०	शिल्लक नफा	शिल्लक नफा	०
	११७४१८९५.६८	एकूण नफा :		११९९६६४४.७२

तसेच बँकेने नियमित सभासदांना वसूल भागभांडवलावर १३% लाभांश वितरण मंजुरीसाठी शिफारस केलेली आहे. तरी सर्व सभासदांनी नफा वाटणीस मंजुरी द्यावी ही विनंती.

लेखापरीक्षण :

अहवाल वर्ष २०२४.२०२५ या आर्थिक वर्षासाठी बँकेचे हिशोबाचे वैधानिक लेखापरीक्षण मे. मालाणी सोमाणी चांडक ॲण्ड असोसिएट, पुणे यांनी पूर्ण केले आहे. या आर्थिक वर्षासाठी ऑडीट वर्ग 'अ' देण्यात आला आहे. तसेच समावर्ती लेखापरीक्षण जी.एस. सोलंकी ॲण्ड कंपनी चार्टर्ड अकाऊंटंट, अहमदनगर यांनी केलेले आहे. दोन्ही लेखापरीक्षकांनी बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले. कामकाज सुधारण्याच्या दृष्टीने केलेल्या मौलिक सुचनांबद्दल त्यांचे आभारी आहोत. तसेच सायबर सुरक्षिततेच्या दृष्टिने इ.डी.पी., व्ही.ए.पी.टी., सार, गॅप ऑडीट केलेले असून वरील सर्व अहवालातील सूचना त्रुटीची दुरूस्ती व पूर्तता अहवाल निर्धारित वेळेत सादर केलेला आहे.

सन २०२४-२५ वैधानिक लेखापरीक्षक व अंतर्गत लेखापरीक्षक नेमणूक :

रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार वैधानिक लेखापरीक्षक नियुक्तीस रिझर्व्ह बँकेची मान्यता असणे आवश्यक आहे. त्यानुसार सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षासाठी वैधानिक लेखापरीक्षक म्हणून मे. मालानी सोमानी चार्टर्ड आणि असोसिएट, चार्टर्ड अकौंटंट्स्, पुणे यांच्या नेमणूकीस रिझर्व बँकेने मान्यता दिलेली आहे. तसेच २०२५-२६ या आर्थिक वर्षासाठी समावर्ती / कंकरंट ऑडिट करण्यासाठी मे. जी.ए. सोलंकी ॲण्ड कंपनी चार्टर्ड अकाऊंटंट यांची नियुक्ती संचालक मंडळाने केलेली आहे.

रिझर्व्ह बँक तपासणी :

दि. ०१/०४/२०१९ ते ३१/०३/२०२३ अखेर रिझर्व्ह बँकेकडून बँकेची तपासणी झाली असून तपासणी अधिकारी यांनी बँकेच्या कामकाजा बाबत समाधान व्यक्त केलेले आहे. रिझर्व्ह बँकेचे सर्व निकष बँक पूर्ण करत आहे. रिझर्व्ह बँकेच्या परिपत्रकाप्रमाणे **"Finacial Sound & Well Managed Bank"** चे सर्व निकष बँक पूर्ण करत आहे.

सन २०२५-२६ उत्पन्न व खर्चाचे अंदाज पत्रक :-

खर्चाचा तपशील	२०२४-२५ करिता अंदाज	२०२४-२५ प्रत्यक्ष खर्च	अंदाजापेक्षा कमी	अंदाजापेक्षा जास्त	२०२५-२६ करिता अंदाज
खर्च व तरतूदी	९९९३००१०.००	९११७४९३५.६३	०.००	०.००	१२६८१०७१५.००
ढोबळ नफा	२७३६१०००.००	१५९५६३७४.७२	११४४६२५.२८	०.००	१६१९५०००.००
एकूण उत्पन्न	१२७२९१०१०.००	११५१३१३१०.३५	१४३७६२४१.८४	२२१६५४२.१९	१४३००५७१४.००

दि. ०१/०४/२०२४ ते ३१/०३/२०२५ या आर्थिक वर्षामध्ये अंदाजपत्रकापेक्षा रूपये १६३४५००.२८जास्तीचा खर्च अथवा तरतुदी झालेल्या आहेत या खर्चामध्ये ठेव विमा प्रिमिएम, लिजलाईन खर्च, ऑडीट फी, इ. खर्च जास्त झालेला आहे.

२०२५-२०२६ सालाचे अंदाजपत्रक

आकडे लाखात

अ.नं.	तपशील	अंदाज ३१/०३/२०२५	सन २०२४-२५ प्रत्यक्ष २०२५	जास्त	कमी	अंदाज ३१/०३/२०२६
१	भागभांडवल	३५०.००	३१७.१७		-३२.८३	३५९.००
२	राखीव व अन्य निधी	१४२२.४०	१४१८.०४		-४.३६	१५६०.००
३	मुदत ठेवी	१२४६२.६०	११११६.३७		-१२६.२०	१२८७६.००
४	कर्जे	८००४.१२	७७३७.६१		-२६.५१	८८९८.००
५	गुंतवणूक	३९५०.००	४५२९.४३	+५७९.४३		४७०९.००
६	खेळते भांडवल	१२४५२.८३	१३१६४.८१	+७११.९८		१७०००.००
७	ढोबळ नफा	२७३.६१	१५९.५६		-११४.०५	२११.९५
८	निव्वळ नफा (करोत्तर)	१८२.४२	११९.९७		-६२.४५	१६१.९५
९	सी.आर.ए.आर.	२३.१५%	२१.४७%		-१.६८%	२३.००%

अंदाज पत्रकाचा संक्षिप्त गोषवारा वरील प्रमाणे असून अंदाजपत्रकातील उद्दिष्टपूर्तीसाठी संचालक मंडळ, कर्मचारी यांनी क्रियाशील प्रयत्न केलेले आहेत. सविस्तर अंदाजपत्रक अहवालात नमूद केल्याप्रमाणे आहे. अहवाल सालात अंदाज पत्रकापेक्षा कमी अथवा जास्त झालेल्या खर्चास मंजुरी मिळावी अशी संचालक मंडळ शिफारस करीत आहे.

शाखा कामकाज

बँकेच्या मुख्य शाखेसह एकूण पाच शाखा आहेत. बँकेचे शाखाधिकारी, कर्मचारी वसुली अधिकारी यांच्या सक्रीय व क्रियाशील, मनस्वी कामकाजामुळे शाखांचे कामकाज चांगले झालेले आहे. शाखानिहाय सांख्यिकीय माहिती खालीलप्रमाणे.

आकडे लाखात *

अ.नं.	तपशील	ठेवी	कर्ज	नफा-तोटा	थकबाकी रक्कम	ढोबळ एन पी ए रक्कम
१	हेड ऑफिस	०.००	०.००	९१.३१	०.००	०.००
२	मुख्य शाखा	४६७४.९३	३३३२.३२	९१.६७	१३६.०८	९१.१७
३	पाईपलाइन रोड शाखा	३७२६.१४	२१७९.९२	८३.७६	५९.३२	४५.६८
४	बालिकाश्रम रोड शाखा	१४३१.३४	७८६.८०	१७.९५	३०.४७	१५.९९
५	सारसनगर रोड शाखा	१०९१.३१	११५३.८०	३७.४६	४२.००	६.९५
६	नागापुर शाखा	२७२.६४	२८४.७७	-१९.५३	०.००	०.००
	एकूण	१११९६.२६	७७३७.६१	११९.९६	२६७.८७	१५९.७९

बँकेचे उपमुख्याधिकारी सौ. रोहिणी शेळके, सर्व शाखाधिकारी आणि कर्मचारी यांनी दिलेली उद्दिष्टे पूर्ण करण्याचा प्रयत्न केलेला आहे. बँके विषयी निष्ठा, जिव्हाळा, आणि ग्राहकांना तत्पर सेवा, आपुलकीने होणारे सातत्यपूर्ण काम बँकेच्या प्रगतीचे प्रतीक आहे. सर्व कर्मचारी नियमित एकमेकांशी समन्वय साधून बँकेची प्रगती साधत आहेत. त्याबद्दल मन:पूर्वक धन्यवाद

सभासद लाभांश

१) कोणत्याही वर्षाची लाभांशाची रक्कम लाभांश जाहीर झालेल्या दिनांकापासून तीन वर्ष पूर्ण होण्याच्या आत सभासदांनी घेतली पाहिजे. त्यानंतर ती रक्कम रिझर्व्ह फंडाला वर्ग केली जाते. ज्या सभासदांचे सेव्हिंग / करंट खाते बँकेत आहे. त्यांच्या लेखी सूचनेनुसार ती रक्कम त्यांच्या खात्यात वर्ग केली जाईल.

२) आपण धारण केलेले शेअर्स किंवा जादा भागाचे सर्टिफिकेट बँकेच्या मुख्य कार्यालयातून घेऊन जावे.

बँकिंग सेवा

बँकेच्या प्रमुख उद्दिष्ट व सेवांशिवाय कोअर बँकिंग सोल्युशन, मोबाईल बँकींग, एटीएम, युपीआय, फोन पे, गुगल पे, एस.एम.एस. अलर्ट, मिस कॉल अलर्ट, आर.टी.जी.एस. एन.एफ.टी. सुविधा, के.वाय.सी पुर्ततेबाबात मार्गदर्शन, ठेवीस विमा संरक्षण, प्रधानमंत्री जीवन ज्योती विमा योजना, प्रधानमंत्री सुरक्षा विमा योजना, सभासद व सेवकांना प्रशिक्षण, होतकरू महिला उद्योजक यांना प्रशिक्षण, वीजबील भरणा केंद्र इ. सेवा–सुविधा बँक देत आहे.

सेवक व प्रशिक्षण

सेवक वर्गाची गुणवत्ता वाढविण्याच्या दृष्टीने सहकार खात्यातर्फे तसेच अ. नगर जिल्हा नागरी बँक्स असोसिएशन, पुणे जिल्हा नागरी बँक्स असोसिएशन, रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाचे कॉलेज ऑफ अ‍ॅग्रीकल्चर बँकींग पुणे, राज्यस्तरीय प्रशिक्षण केंद्र यांनी आयोजित केलेल्या अभ्यास क्रमास पाठवून सेवक व संचालकांना नियमित प्रशिक्षण दिलेले आहे. बँकींग व्यवसायात होणारे बदल व त्यांची अंमलबजावणी हे महत्वाचे कार्य सेवकांवर अवलंबून आहे. तसेच बँकीग व्यवसायात वृध्दींगत होण्याच्या दृष्टीने सभासदांना देखील प्रशिक्षण देणे आवश्यक आहे. त्यादृष्टीने बँकेच्या माध्यमातून सदरचे कामकाज चालू आहे. सेवक वर्गाने केलेल्या कामाबाबत व सभासदांनी केलेल्या सहकार्याबद्दल मी सर्वांचे मन:पूर्वक आभार मानत आहे.

चेअरमन व व्हाईस चेअरमन

अहवाल सालात अध्यक्षा म्हणून सौ. भारती शशिकांत आठरे तर उपाध्यक्षा म्हणून सौ. शोभा पंडीतराव खरपुडे यांनी कामकाज पाहिले. सर्व संचालिकांनी सहभाग घेऊन व सहकार्य करून बँकेचे कामकाज सर्व प्रकारे यशस्वीरित्या पार पाडण्याच्या कामी मौलिक मार्गदर्शन केलेले आहे.

संचालिका मंडळ कामकाज

संचालिका मंडळाने नेहमीप्रमाणे अहवाल साली देखील बँकेच्या कामकाजात उपयुक्त मार्गदर्शन केले व एकूण कारभारावर देखरेख ठेवली आहे. अहवाल सालात संचालिका मंडळाच्या एकूण १३ सभा झालेल्या आहेत. या सभांमध्ये संचालिका मंडळाने वर्षभरात ज्या विविध कामकाजा मध्ये सहभाग घेतला त्यामध्ये बँकेच्या व्यवसायवृध्दी करिता नियोजन व अंमलबजावणी, आखणी, दीर्घकालीन धोरणांचा विचार, कर्ज मंजुरी, थकबाकी वसुली, रोखता, तरलता, शाखाविस्तार वाढ, ग्राहक सेवा आणि प्रशिक्षण तसेच इतर कामांचा समावेश होऊन सभेत एकमताने निर्णय घेण्यात आलेले आहेत. अहवाल सालासाठी संचालिका मंडळाच्या उपसमित्या कार्यरत असून या समित्यांच्या बँकेच्या कामकाज विषयक एकूण ४४ बैठका झालेल्या आहेत. बँकेच्या एकूण कामकाजात तज्ज्ञ संचालक म्हणून सीए. ज्ञानेश्वर काळे व श्री. रमेश परभाणे यांचे मोलाचे मार्गदर्शन लाभले.

अ.नं.	समिती प्रकार	सभा संख्या
१	संचालिका मंडळ सभा	१३
२	अल्को समिती	४
३	व्यवस्थापन समिती	२
४	गुंतवणूक समिती	५
५	कर्ज वितरण समिती	५

अ.नं.	समिती प्रकार	सभा संख्या
६	कर्ज वसुली समिती	४
७	ऑडिट समिती	४
८	आय.टी.आय. आणि आय.टी. सुरक्षा समिती	६
९	कर्मचारी सभा	१४

व्यवस्थापन मंडळ (BOM)

रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शन सुचनेनूसार बँकेच्या संचालक मंडळाने खालील प्रमाणे व्यवस्थापन मंडळाची (BOM) स्थापना केलेली आहे.

१.	डॉ.प्रा.सौ.संध्या अशोक जाधव	अध्यक्षा
२.	सौ.आशा दिलीप मिस्कीन	सदस्या
३.	सौ. विजया अशोक पाटील	सदस्या
४.	श्री. मुरलीधर यशवंत कुलकर्णी	सदस्य
५.	सौ. करूणा बाळकृष्ण काळे	सदस्या

सभासद माहिती स्तव

१) बँकेच्या शेअर्सची प्रतिभाग रक्कम रूपये १००० करण्यात आली असून सभासदांना नम्र विनंती करण्यात येते की, आपल्या अपूर्ण भागाच्या रकमेचा तत्काळ भरणा करून पूर्तता करावी. बँकेच्या उपविधीतील तरतुदीनुसार सभासदांनी पूर्तता करून घ्यावी आणि क्रियाशील सभासद रहावे. सभासदांनी आपले शेअर्स सर्टिफिकेट वेळेत घेऊन जावे.

२)सभासद कोणत्याही प्रकाराने कर्ज अथवा जामीनदार म्हणून थकबाकीदार असता कामा नये.

३) तुमचा पासवर्ड सरळमार्गी नको, तो काही प्रमाणात अवघड असणे आवश्यक आहे, जेणेकरून इतरांना त्याचा अंदाज येणार नाही. तुम्ही यामध्ये अक्षरे, संख्या आणि विशेष वर्ग वापरू शकता तसेच तो वारंवार बदलत जा. कोणत्याही संशयास्पद एसएमएस वरील लिंक ओपन करू नये. त्याच्या माध्यमातून तुमचा डेटा चोरण्याची शक्यता दाट असते. पिन, पासवर्ड, ओटीपी किंवा कार्डचे तपशील यांसारखे संवेदनशील तपशील इतर कोणाला तोंडी अथवा फोनद्वारे कधीही सांगू नका, तसेच पिन, पासवर्ड वारंवार बदलत जा. बँकेचे व्यवहार करताना मोफत ओपन वायफाय नेटवर्कला कनेक्ट करू नये अथवा दक्षतापूर्वक वापरावे. बँक किंवा तिचे कर्मचारी/प्रतिनिधी तुमच्या वैयक्तिक खात्यासंबंधीची माहिती विचारणार नाही. त्यामुळे कॉलवर कोणतीही महिती कुणाला सांगू नका. काही अडचण असल्यास / व्यवहार संशयास्पद वाटल्यास ताबडतोब बँकेशी संपर्क साधा. मोबाईल ॲप्लिकेशन मधील काम झाले असता, लॉगआऊट करून ॲप बंद करा

ऋणनिर्देश

बँकेला वेळोवेळी मार्गदर्शन व सहकार्य केल्याबद्दल भारतीय रिझर्व्ह बँकेचे पदाधिकारी व अधिकारी, महाराष्ट्र राज्याचे सहकार मंत्री साहेब, राज्याचे सहकार आयुक्त व जिल्हा उपनिबंधक श्री. गणेश पुरी, सहकारी संस्था, अहमदनगर, राज्य शिखर बँक, महाराष्ट्र राज्य सहकारी फेडरेशन/असो लि. मुंबई, जिल्हा असोसिएशन व जिल्ह्यातील बँकांचे अध्यक्ष, उपाध्यक्ष व पदाधिकारी, महापौर, उपमहापौर व नगरसेवक, नगरसेविका, इंजि. धोंडीराम भगत या सर्वांचे संचालिका मंडळ आभारी आहे. बँकेचे अधिकारी आणि कर्मचारी यांनी समर्पित भावनेने दिलेल्या ग्राहकसेवेमुळे बँकेच्या प्रगतीस हातभार लागलेला आहे. त्यांनी दिलेल्या योगदानाचा कौतुकपूर्ण उल्लेख करणे अनिवार्य आहे. बँकेस वेळोवेळी दिलेल्या सहकार्याबद्दल वृत्तपत्रे, मासिके, दूरदर्शन, आकाशवाणी यांचे आम्ही आभारी आहोत. तसेच बँकेला सभासद, ग्राहक, खातेदार यांनी कामकाजात केलेल्या व दिलेल्या सक्रीय सहकार्यामुळेच बँकेला प्रगतीची वाटचाल करणे शक्य झाले आहे. त्या सर्वांचे असेच सहकार्य व मार्गदर्शन यापुढेही लाभेल व त्यामुळे बँकेची प्रतिदिन अधिकाधिक प्रगती होईल असा दृढ विश्वास व खात्री आहे.

सविनय नम्र विनंती

या अहवाला समवेत बँकेचे अंतर्गत व वैधानिक लेखापरीक्षक यांनी तपासून प्रमाणित केलेली हिशेब पत्रके व अहवाल स्वीकृत करुन मंजूर करण्याची सविनय प्रार्थना आहे.

सर्वांचे मन:पूर्वक सस्नेह हार्दिक आभार व धन्यवाद!

आपली नम्र

सौ. सरोजिनी सुरेशराव चव्हाण

अध्यक्षा

दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि. अहमदनगर

स्थळ : अहिल्यानगर

दिनांक : २१/०७/२०२५

३१ मार्च २०२५ अखेर द्यावयाचा परिशिष्ट अ (ॲनेक्झर ए)

आकडे लाखात

अ.नं.	तपशील	दि. ३१/०३/२०२४	दि. ३१/०३/२०२५	वाढ/घट
१	सभासद संख्या	८५८१	९०२८	४४७
	अ)महिला सभासद ६४७८			
	ब) ब वर्ग सभासद २५५०			
	क) नाममात्र सभासद	१५५९	१०९९	-४६०
२	अधिकृत भांडवल	५००.००	५००.००	०.००
३	वसूल भागभांडवल	२८६.५७	३१७.१७	३०.६०
४	राखीव इतर निधी	१२९६.४६	१४१८.०४	१२१.५८
५	ठेवी			
	अ) सेव्हींग्ज	२०७०.९७	२०७७.९१	६.९४
	ब) चालू ठेवी	२३०.२९	२७९.०१	४८.७२
	क) मुदत ठेवी	७६३१.३४	८८३९.४५	१२०८.११
	एकूण ठेवी	९९३२.६०	११११६.३७	१२६३.७७
	कर्जे			
६	एकूण कर्ज वितरण	६२२४.१२	७७३७.६१	१५१३.४९
	सुरक्षित कर्जे	५९५८.१८	७५२३.६७	१५६५.४९
	असुरक्षित कर्जे	२६५.९४	२१३.९४	-५२.००
	अग्रक्रम क्षेत्र कर्ज प्रमाण	९८.१९	१०८.२५	१०.०६
	दुर्बल घटक कर्ज प्रमाण	३४.३८	२०.४०	-१३.९८
७	देणी (बाहेरील कर्ज)	०.००	०.००	०.००
८	गुंतवणूक एकूण	४५५१.५४	४५२९.४६	-२२.११
९	खेळते भांडवल	११७४७.९६	१३१६४.८१	१४१६.८५
१०	नफा	११७.४२	११९.९७	२.५५
	थकबाकी	२९९.०२	२६७.८७	-३१.१५
११	थकबाकी टक्के	४.८०	३.४६	-१.३४
१२	सि.डी. रेशो टक्के	६२.६६	६९.११	६.४५
१३	सि.आर.ए.आर. टक्के	२३.१५	२१.४७	-१.६८
१४	एन.पी.ए.			
	एन.पी.ए. रक्कम	१८०.२७	१५९.७९	-२०.४८
	निव्वळ एन.पी.ए. रक्कम	-८१.९४	-९०.४६	-८.५२
	ढोबळ एन.पी.ए टक्केवारी	२.९०	२.०७	-०.८३
	नक्त एन.पी.ए. टक्केवारी	०.००	०.००	०.००
१५	व्यक्तीगत कर्ज मर्यादा	१७१.१८	१९१.५८	२०.४०
१६	सामूहिक कर्ज मर्यादा	२८५.३१	३१९.३०	३३.९९
१७	मागणी देयता रक्कम	९५८६.९६	१०८९३.३३	१३०६.२७
१८	ठेवीवरील सरासरी व्याजदर	६.०२	६.४२	०.४०
१९	कर्जावरील सरासरी व्याजदर	११.३२	११.०९	-०.२३
२०	गुंतवणुकीवरील सरासरी व्याजदर	७.४४	७.५७	०.१३
२१	ऑडीट वर्ग	अ	अ	

दिनांक ३१.०३.२०२५ अखेर

३१/०३/२०२४	भांडवल व देणी बाजू	रक्कम	३१/०३/२०२५
५००००००००.००	**अधिकृत भागभांडवल**		५००००००००.००
	भाग प्रत्येक रू. २५ प्रमाणे २ कोटी भाग प्रत्येक रू. १००० प्रमाणे ३ कोटी		
२८६५७४५०.००	**वसूल भागभांडवल**		३१७१६६००.००
१२९६४५५५७.५२	**रिझर्व्ह आणि इतर फंड**		१४१८०३६७४.२०
३५६३९५.००	निवडणूक निधी	३५६३९५.००	
४३६४३१५८.४०	वैधानिक राखीव निधी	५०३५२२६३.०७	
२४९०१५९५.१२	इमारत निधी	२७७९०३३१.१३	
२५००००००.००	बुडीत व संशयित कर्ज निधी	२५००००००.००	
०.००	बीडीडीआर ॲप्रोप्रियेशन २०२४	४२३६५.००	
१२५२१७८.००	सेवक ग्रॅच्युटी निधी	१२५२१७८.००	
१६३३९४.००	लाभांश समीकरण निधी	१६३३९४.००	
१०३३७.००	धर्मदाय निधी	१०३३७.००	
१२००००००.००	बि.डी.डी. आर (सुरक्षित कर्ज)	१२१५००००.००	
३५०००००.००	गुंतवणूक घसारा निधी	३५०००००.००	
१०५०७५००.००	गुंतवणूक चढ उतार निधी	१२००००००.००	
१८६०००.००	थकीत कर्ज व्याज तरतूद	२५४०३.००	
८००००००.००	तंत्रज्ञान व विकास निधी	९००००००.००	
५००००.००	शिक्षण फंड देणे / प्रशिक्षण फंड	६००००.००	
७५०००.००	कर्मचारी कल्याण निधी	१०१००८.००	
०.००	**बाहेरील कर्ज**		०.००
७५११३१३४१.००	मुदत ठेवी		
४०५१०६३४४.००	मुदत ठेव	४५५१२६७३३.००	
३२२१५६३४०.००	कॅश सर्टीफिकेट ठेव	३९०३८१८९४.००	
६२८७४८७.००	आवर्त ठेव	८३६१३५२.००	
१७५८११७०.००	दामदुप्पट ठेव	१४८२५५६७.००	
२०७०९६५१८.९०	सेव्हींग्ज ठेव	२०७७९०१७४.५९	
२३०२८९९९.०७	चालू ठेव	२७९०१२५९.४५	
१२००३२७६.००	**ठेवीवरील व्याज देणे**	१५२४९५६०.००	
९९३२६०१३४.९७	एकूण ठेवी		१११९६३६५४०.०४
	एकूण पुढील पानावर....		

ताळेबंद पत्रक

३१/०३/२०२४	जिंदगी व येणी बाजू	रक्कम	३१/०३/२०२५
८३६७२३४.००	**रोख शिल्लक**		१४४१६६६२.००
५०४७२१४३.८५	**बँक शिल्लक**		४०७२३४०७.३६
१७४९४८१३.५६	स्टेट बँक ऑफ इंडिया अ.नगर शाखा	६८०२१२१.५६	
६१३८६७०.३७	ए.डी.सी.सी.बँक, अहमदनगर	२०८४९८५.३७	
११८८८८०.३९	एच.डी.एफ.सी.बँक अ.नगर शाखा	९६५०८.३९	
८१९८२८५.१०	एम.एस.सी.बँक लि. मुंबई	१३५७६७१०.९४	
७२६३१५३.२८	आय.डी.बी.आय बँक अ.नगर शाखा	९३२७८०१.६६	
२५९२७२३.०८	एस.व्ही.सी.बँक लि. शाखा अ.नगर	६६२२६९.४१	
१९७७३२६.३१	एस.बँक सी.टी.एस. अकौंट	४९२८५७.३५	
१११५८४.००	सुर्योदय स्मॉल फायनान्स बँक	१११५७४.००	
१२९७९५०.००	एस.बँक ए.टी.एम. अकौंट	१६२९६२६.३८	
४२०५५७५.७६	एस बँक आय.एम.पी.एस/ आर.टी.जी.एस/एन.ई.एफ.टी. अकौंट	५९३४५५१.३०	
३१८२.००	सर्वत्र बी.बी.पी.एस. अकौंट	४३९१.००	
४५५१५३१७६.००	**गुंतवणूक**		४५२९४२६४७.००
१०१००.००	ए.डी.सी.सी, बँक शेअर्स	१०१००.००	
५१०१९६२.००	ए.डी.सी.सी. बँक गुंतवणूक	५००००००.००	
४३०७३४०५.००	रिझर्व्ह फंड गुंतवणूक	४७२०२३८४.००	
२००७३१.००	लाभांश समीकरण निधी गुंतवणूक	२१५२९७.००	
१२७००.००	धर्मदाय निधी गुंतवणूक	१३६२१.००	
३०१४०३५०७.००	सरकारी कर्ज रोखे गुंतवणूक	२९७०२३५४०.००	
१७५०८१६३.००	इमारत निधी	२००२२६०३.००	
३००००००.००	एस.व्ही.सी. बँक लि. शाखा अ.नगर	२२२३१२४३.००	
३७७४३२४०.००	सुर्योदय स्मॉल फायनान्स बँक	३९६५५८१५.००	
१००३४५४५.००	फिन केअर स्मॉल फायनान्स बँक	२१५६८०४४.००	
१००६४८२३.००	उज्ज्ञीवन स्मॉल फायनान्स बँक	०.००	
५०१४०४९.००	**गुंतवणुकीवरील व्याज येणे**		५०४०४२७.००
६२२४१२४३३.१७	**एकूण कर्ज येणे**		७७३७६१४८१.०८
१८२३९७५३.००	ठेवतारण कर्ज	१९८६८५६८.००	
५४७९०८८२.५०	घर कर्ज (दीर्घ मुदत)	७२०५५१३९.७६	
२९८३२.००	नजरगहाण कर्ज	३०८६२.००	
१०२०५६८.००	वाहन कर्ज	७८७९६१.४४	
११२७१४५८७.००	व्यवसाय कर्ज (दीर्घ मुदत)	१७१२७३५७५.९६	
२१०५७०८.००	जामीनकी कर्ज (मध्यम मुदत)	११९१५५६.८२	
११८०९९०९.००	वाहन कर्ज (दीर्घ मुदत)	१८७९११७४.६०	
२४४५७८५१.००	नाममात्र सभासद कर्ज	२०१७१६२९.३८	
६३६८१८६.००	स्टाफ कर्ज	९४९३६५६.६२	
३९८८०४.००	घर कर्ज (मध्यम मुदत)	३३३८०७.१८	
२७०८७९०४९७.००	सोनेतारण कर्ज	३२६१०४४८७.९६	
३५२२७६७४.९५	कॅश क्रेडीट कर्ज	३१००२९५१.७२	

दिनांक ३१.०३.२०२५ अखेर

३१/०३/२०२४	भांडवल व देणी बाजू	रक्कम	३१/०३/२०२५
११४८११९९.५०	**इतर देणे**		११३२७१०६.८७
२८३६७६.००	सन्ड्री क्रेडीटर्स	२८८९२.७४	
१०३५०००.००	लोन सस्पेंस खाते	०.००	
४४३६००.००	ऑडीट फी तरतूद	४५००००.००	
०.००	टेंडर बयाणा	४०००.००	
२८२३४०.५०	लाभांश देणे	३५०५६४.५०	
०.००	घरपट्टी पाणीपट्टी बिल / बिल्स देणे	०.००	
१५१३८६०.००	एक्सग्रेशिया इन लिव्ह ऑफ बोनस	१६१२१८८.००	
६३०७७९.००	कर्मचारी जादा मेहनताना देणे	६७१७४५.००	
१०६५२६.००	इनकॅशमेंट सॅलरी	०.००	
७००००००.००	उत्पन्नावरील कर देणे	५००००००.२७	
५५७५.००	प्रोफेशनल टॅक्स पेबल	०.००	
१७९८४३.००	टि.डी.एस. पेबल	२८३२०५.००	
०.००	एस.जी.एस.टी देणे	८०३१६.३६	
०.००	कर्जावरील रिबेट	२८४६९९५.००	
१३७६७१३९.००	**थकीत कर्ज व्याज देणे तरतूद (दुबेरजी)**		८९३६१९२.००
०.००	**पिनल चार्जेस पेबल**		११२४८१.००
१००००.००	**हेड ऑफीस/ब्रँच अॅडजेसमेंट**		०.००
०.००	**मागील वर्षाचा शिल्लक नफा**	०.००	
११७४१८९५.६८	**चालू वर्षाचा शिल्लक नफा**		११९९६६४४.७२
११८८५६३३७६.६७	**एकूण**		१३२५५३००३८.८३
१०४५५८२.४४	संभाव्य देणे (कॅन्टींगजन लॅबलेटी)		१५००७५३.४४
६६६७०७.४४	डिफा पेबल	११२१८७८.४४	
३७८८७५.००	बँक गॅरंटी	३७८८७५.००	

मा.श्री. अंकुश धोंडिबा गायकवाड मुख्य कार्यकारी अधिकारी	करंट ऑडीटर मे.जी.एस. सोलंकी अॅण्ड कंपनी चार्टर्ड अकौटंटस्, अहमदनगर	वैधानिक लेखा परिक्षक मे. मालानी सोमानी चांडक अॅण्ड असोसिएट चार्टड अकौटंटस्, पुणे
प्रा. मेधाताई यशवंत काळे संस्थापिका	सौ. सरोजिनी सुरेशराव चव्हाण अध्यक्षा	अॅड. सौ. विजया सुभाष काकडे उपाध्यक्षा

❊ संचालिका मंडळ ❊

डॉ.प्रा.सौ. संध्या अशोक जाधव	प्रा. पुष्पा मोहन मरकड(मयत)	प्रा. सौ. पुष्पलता एकनाथ वाघ(मयत)
डॉ. क्रांती रावसाहेब अनभुले(दि. २७/९/२०२४ पर्यंत)	सौ. आशा दिलीप मिस्कीन	सौ. सुमन गणेश गोसावी
सौ. शांता भिमराज मोरे	सौ. भारती शशिकांत आठरे	अॅड.सौ. शारदा सुरेश लगड
सौ. सविता दिलीप गांगर्डे	सौ. शोभा पंडीतराव खरपुडे	सौ. शोभना संजय चव्हाण

श्री. रमेश देवराम परभाणे-तज्ज्ञ संचालक — सीए. ज्ञानेश्वर काळे -तज्ञ संचालक

श्री. सुभाष आप्पाजी म्हस्के -सेवक प्रतिनिधी — श्री. निलेश उत्तम जगातप- सेवक प्रतिनिधी

ताळेबंद पत्रक

३१/०३/२०२४	जिंदगी व येणी बाजू	रक्कम	३१/०३/२०२५
२८७३४१६.००	मुदत ठेव कर्ज (ओ.डी.)	३५८१८५२.००	
१७२७११६.००	नजरगहाण कर्ज (दीर्घ मुदत)	०.००	
१९०९९५२४.००	मालमत्ता तारण कर्ज (एल.ए.पी.)	२४३८०६८०.७०	
५३५४१५३.७२	मालमत्तेवर ओव्हर ड्राफ्ट कर्ज (ओ.डी.ए.पी.)	८२१५८५०.८६	
५५३१४९७१.००	सोनेतारण कर्ज (सी.सी.ओ.डी)	६५६३५०३५.०८	
	पगार तारण कर्ज	८४२६९१.००	
१३४१९०५०.७३	**इतर मालमत्ता**		**९८०६४४९.२०**
२५८८३.००	वीज मंडळ डिपॉझिट	२५८८३.००	
१९१००.००	दूरध्वनी ठेव	१९१००.००	
१०२०००००.००	आगाऊ उत्पन्न कर	६५००००००.००	
०.००	वीज मंडळ कमिशन येणे	०.००	
९०९८१३.००	शिल्लक छपाई व स्टेशनरी	६८८२३८.००	
२६८०.००	इनकम टॅक्स रिफंडेबल	०.००	
१३८७००.००	ॲडेसिव्ह स्टॅम्प	९६०००.००	
३१०२६.७३	टि.डी.एस. रिसिव्हेबल	१३४६८.२०	
१२५२१७८.००	सेवक ग्रॅच्युटी एल.आय.सी स्किम	१२५२१७८.००	
५७००००.००	वीज मंडळ ठेव	५७००००.००	
२६९६७०.००	प्रिपेड एक्सपेन्सेर्स	६४१५८२.००	
१९६२०३९४.५४	**फिक्स ॲसेट**		**१९११९२९२.६४**
७८३१९३९.००	फर्निचर व फिक्चर्स	७५९७५५९.३२	
३८०२२८७.५४	इलेक्ट्रीकल फिटींग	१७४९३०६.६४	
७६४३९११.००	बँकेची जागा	७६४३९११.००	
३४२२५७.००	बँक इमारत	३०८०३१.००	
	कॉम्प्युटर ॲण्ड सॉफ्टवेअर	१८२०४८४.६८	
३३७७५६.३८	**जी.एस.टी. डेबीट बॅलन्स**		**४३२८४.५५**
१६२२१०.६९	एस.जी.एस.टी. पेबल डेबीट बॅलन्स	०.००	
१६२६६०.६९	सी.जी.एस.टी. पेबल डेबीट बॅलन्स	०.००	
१२८७१.२६	आय.जी.एस.टी. पेबल डेबीट बॅलन्स	३४६९६.२६	
१३.७४	ऑनलाईन व्यवहार जी.एस.टी.	८५८८.२९	
१३७६७१३९.००	**कर्ज थकीत व्याज येणे (दुबेरजी)**		**८९३६१९२.००**
५५८७५८४.००	कॅश क्रेडीट कर्ज	३७८३७११.००	
३७८३४.००	गृह कर्ज मध्यम मुदत)	४८१५७.००	
२३४७६७.००	घर कर्ज (दीर्घ मुदत)	६५३३९.००	
२२२६५.००	नजरगहाण कर्ज	७८७.००	
२०३६१३.००	वाहन कर्ज	२३१०७६.००	
८७९.००	वाहन कर्ज (दीर्घ मुदत)	८१८.००	
१८५८६२८.००	व्यावसायिक कर्ज (दीर्घ मुदत)	१४६२१६२.००	
३९९४२३०.००	जामीनकी कर्ज (मध्यम मुदत)	११२८४१०.००	
१८२७३३९.००	नाममात्र सभासद कर्ज	२२१५७३२.००	
०.००	स्टाफ गृह कर्ज व्याज येणे		६२७७०५.००
०.००	पिनल चार्जेस रिसिव्हेबल		११२४८९.००
०.००	हेड ऑफिस		१०.००
११८८५६३३७६.६७	एकूण		१३२५५३००३८.८३

दिनांक ३१/०३/२०२५ अखेरचे नफा-तोटा पत्रक

३१/०३/२०२४	खर्च		३१/०३/२०२५
५०६०१२८५.३८	**ठेवीवर दिलेले व्याज**		६४६९२६४८.२३
१६४५३५२९.००	**पगार आणि भत्ता, बोनस, ग्रॅच्युटी इ.**		१८१००४३३.००
११५०३३८९.००	सेवक पगार	१२३६९३७७.००	
९८६८३१.००	सेवक प्रॉ. फंड वर्गणी	१०३०८२३.००	
०.००	हक्काची रजा पगार तरतूद	९१६३००.००	
१५११३८६०.००	सेवक सानुग्रह अनुदान/बोनस	१६१२१८८.००	
१८१८६७०.००	ग्रॅच्युटी फंड तरतूद	१५०००००.००	
६३०७७९.००	सेवक जादा मेहनताना तरतूद	६७१७४५.००	
८१०९५५.००	**सुरक्षा गार्ड खर्च**		१०६०१७८.००
२३५९७१.००	**संचालक सभा खर्च**		२५७९५१.००
१९७४५०.००	संचालक भत्ता	२१७६००.००	
३८५२१.००	मासिक सभा खर्च	४०३५१.००	
१०१५४१७०.४६	**भाडे, कर, सर्व्हीस चार्जेस, विमा इ.**		७२७१८२८.६४
७२०१२५०.००	आयकर कर	३९५९७३०.००	
१७७७१६५.४६	ठेव विमा	१९३४७७०.६४	
४३५९६०.००	वीज बिल	४४७१२०.००	
७३९७९५.००	ऑफीस भाडे व टॅक्स	९३०२०८.००	
३७५९०२.४७	**पोस्टेजेस, टेलीग्राम, टेलीफोन चार्जेस**		५८१००२.०९
४६१४.००	पोस्टेजेस,	२४०७.००	
३७१२८८.४७	टेलिफोन बिल	५७८५९५.०९	
७००५६४.००	**ऑडीट फी**		७०४२०४.००
२९०१३५८.१४	**घसारा, दुरूस्ती व देखभाल खर्च**		४६५८९४०.४३
४५३६५२.८२	संगणक हार्डवेअर सॉफ्टवेअर देखमाल खर्च	१५३१६१७.६७	
३७२१३६.८३	दुरूस्ती आणि देखभाल	५१८९३८.७६	
२०७५५६८.४९	इलेक्ट्रीक, फर्निचर व मालमत्ता, गुंतवणूक घसारा	२६०८३८४.००	
२०१६५८.८८	**छपाई आणि स्टेशनरी खर्च**		३८८१७७.५०
१५१९७१.२२	**सबस्क्रीक्शन्स, कॉन्ट्राकव्युशन जाहिरात**		२०३१७६.२६
४८८८४७४.३३	**इतर खर्च**		५२१६१२६.४८
२४२७८०.००	वार्षिक सभा खर्च	२५७९३४.१०	
१०२७५११.०२	कोर्ट खर्च / सल्ला फी	१४६०३३.२७	
१८६३५.४८	इलेक्ट्रीकल खर्च	४४२१.००	
२८९७७.००	कर्ज वसुली खर्च	६८८७३.००	
५७६२३२.४१	किरकोळ खर्च	५६८५८६.८८	
१८०००००.००	संशयित बुडीत कर्ज निधी (स्टॅन्डर्ड ॲसेट)	६८४६५०.५०	
९८७३५.४०	प्रशिक्षण खर्च	१३४८५६.५७	
१४७२७८.०२	जीएसटी	२३५११०.१६	
१८२५४९४.००	व्याज परतावा (रिबेट ऑन इंटरेस्ट)	३०७२१८२.००	
०.००	निवडणूक खर्च तरतूद	०.००	
४७५९१.००	प्रवास खर्च	४१६७९.००	
०.००	कमिशन पेड	०.००	
११७४१८९५.६८	**नफा ताळेबंदाकडे वर्ग**	११९९६६४४.७२	
९९२१८७३५.९६	एकूण		११५१३१३१०.३५

दिनांक ३१/०३/२०२५ अखेरचे नफा-तोटा पत्रक

३१/०३/२०२४	उत्पन्न		३१/०३/२०२५
६५४३९८९०.००	**कर्जावरील मिळणारे व्याज**		७७९०८३१९.०८
२९५६०६५३.७०	**गुंतवणुकी वरील मिळालेले व्याज**		३११११२४४.१५
५६५९९०.००	**कमिशन, एक्स्चेंज, ब्रोकरेज**		६११८६७.८४
५३८७२१.४२	कमिशन, एक्सेंज, रोख विक्री नफा	५५४२८४.८४	
२७२६८.५८	वीज बिलांवरील मिळणारे कमिशन	५८५८३.००	
८०९९१४.९२	**लॉकर भाडे**		९११८१९.६६
२८४२२८६.९४	**इतर उत्पन्न**		४५७८१५९.६२
४३८२२८.२६	सेवा चार्जेस	६०००६४.२२	
२२६७५४८.७८	प्रोसेसींग चार्जेस	३०४०३५०.३२	
१३५४९९.९०	किरकोळ उत्पन्न	९३७६३५.०८	
१०१०.००	शेअर्स लाभांश	१०१०.००	
९९२१८७३५.५६	एकूण		११५१३१३१०.३५

मा.श्री. अंकुश धोंडिबा गायकवाड
मुख्य कार्यकारी अधिकारी

कंकरंट ऑडीटर
मे.जी.एस. सोलंकी ॲण्ड कंपनी
चार्टर्ड अकौटंटस्, अहमदनगर

वैधानिक लेखा परीक्षक
मे. मालानी सोमानी चांडक
ॲण्ड असोसिएट चार्टड अकौटंटस्,
पुणे

प्रा. मेधाताई यशवंत काळे
संस्थापिका

सौ. सरोजिनी सुरेशराव चव्हाण
अध्यक्षा

ॲड. सौ. विजया सुभाष काकडे
उपाध्यक्षा

※ संचालिका मंडळ ※

डॉ.प्रा.सौ. संध्या अशोक जाधव
डॉ. क्रांती रावसाहेब अनभुले(दि. २७/९/२०२४ पर्यंत)
सौ. शांता भिमराज मोरे
सौ. सविता दिलीप गांगर्डे

प्रा. पुष्पा मोहन मरकड(मयत)
सौ. आशा दिलीप मिस्कीन
सौ. भारती शशिकांत आठरे
सौ. शोभा पंडीतराव खरपुडे

प्रा. सौ. पुष्पलता एकनाथ वाघ(मयत)
सौ. सुमन गणेश गोसावी
ॲड.सौ. शारदा सुरेश लगड
सौ. शोभना संजय चव्हाण

श्री. रमेश देवराम परभाणे-तज्ज्ञ संचालक
श्री. सुभाष आप्पाजी म्हस्के -सेवक प्रतिनिधी
सीए. ज्ञानेश्वर काळे -तज्ञ संचालक
श्री. निलेश उत्तम जगातप- सेवक प्रतिनिधी

MASTER DIRECTION ON FINANCIAL STATEMENTS - PRESENTATION AND DISCLOSURES, RBI/DOR/2021/83, DOR.ACC.REC.NO. 45/21.04.018/2021-22, August 30, 2021

Annexure I Form A Form of Balance Sheet As on 31.03.2025

Particulars	Schedule	31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
Capital and Liabilities			
Capital	1	28657450.00	31716600.00
Reserves and Surplus	2	141387453.20	153800318.92
Deposits	3	993260134.97	1119636540.04
Borrowings	4	0.00	0.00
Other liabilities and provisions	5	25258338.50	20376579.87
Total Liabilities		1188563376.67	1325530038.83
Assets			
Cash and balances with Reserve Bank of India	6	8367234.00	14416662.00
Balance with banks and money at call and short notice	7	204211712.85	196632414.36
Investments	8	301413607.00	297033640.00
Advances	9	622412433.17	773761481.08
Fixed Assets	10	19620394.54	19119292.64
Other Assets	11	32537995.11	24566548.75
Total Assets		1188563376.67	1325530038.83
Contingent liabilities	12	1045582.44	1500753.44

Annexure I Form B Form of Profit and Loss Account for the year ended on 31-Mar-2025

Particulars	Schedule	As on 31-March-2024 (Previous Year)	As on 31-March-2025 (Current Year)
I.Income			
Interest earned	13	95000543.70	109027563.23
Other income	14	4218191.86	6103747.12
Total		99218735.56	115131310.35
II.Expenditure			
Interest expended	15	50601285.38	64692648.23
Operating expenses	16	36875554.50	38442017.40
Provisions and contingencies		0.00	0.00
Total		87476839.88	103134665.63
III.Profit/Loss			
Net profit/loss(-) for the year		11741895.68	11996644.72
Profit/loss(-) brought forward		0.00	0.00
Total		11741895.68	11996644.72
IV.Appropriations			
Transfer to statutory reserves		2935473.92	2999161.18
Transfer to other reserves		5406236.01	5272015.04
Transfer to Government/ proposed dividend		3400185.75	3725468.50
Balance carried over to balance sheet		0.00	0.00

Annexure I Form A Form of Balance Sheet 31.03.2025

SCHEDULE 1 TO 16 31.03.2025

Schedule 1 - Capital		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I) For Nationalised Banks Capital (Fully owned by Central Government)		0.00	0.00
II For Banks incorporated outside India Capital		0.00	0.00
(i) The amount brought in by banks by way of start-up capital as prescribed by RBI should be shown under this head.		0.00	0.00
(ii) Amount of deposit kept with the RBI under Section 11(2) of the Banking Regulation Act,1949.		0.00	0.00
Total		0.00	0.00
III) For Other Banks			
Authorised Capital		50000000.00	50000000.00
Issued Capital		**28657450.00**	**31716600.00**
Subscribed Capital		0.00	0.00
Called-up Capital		0.00	0.00
Less: Calls unpaid		0.00	0.00
Add: Forfeited shares		0.00	0.00

Schedule 2 - Reserves and Surplus		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Statutory Reserves		43643158.40	50352263.07
Opening Balance		37391415.67	43643158.40
Additions during the year		6251742.73	6709104.67
Deductions during the year		0.00	0.00
II.Capital Reserves		25481721.12	28380456.93
Opening Balance		22358014.90	25481721.12
Additions during the year		3123706.22	2898735.81
Deductions during the year		0.00	0.00
III.Share Premium		0.00	0.00
Opening Balance		0.00	0.00
Additions during the year		0.00	0.00
Deductions during the year		0.00	0.00
IV.Revenue and Other Reserves		60520678.00	63070954.00
Opening Balance		56145678.00	60520678.00
Additions during the year		4375000.00	2550276.00
Deductions during the year		0.00	0.00
V.Balance in Profit and Loss Account		11741895.68	11996644.72
Total (I, II, III, IV and V)		**141387453.20**	**153800318.72**

Schedule 3 - Deposits		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
A.I. Demand deposits		23028999.07	27901259.45
(i) From banks		0.00	0.00
(ii) From others		23028999.07	27901259.45
II.Savings Bank Deposits		207096518.90	207790174.59
III.Term Deposits		763134617.00	883945106.00
(i) From banks		0.00	0.00
(ii) From others		763134617.00	883945106.00
Total (I, II and III)		**993260134.97**	**1119636540.04**
B.(i) Deposits of branches in India		0.00	0.00
(ii) Deposits of branches outside India		0.00	0.00
Total		0.00	0.00

Schedule 4 - Borrowings		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Borrowings in India		0.00	0.00
(a) Reserve Bank of India		0.00	0.00
(b) Other banks		0.00	0.00
(c) Other institutions and agencies		0.00	0.00
II.Borrowings outside India		0.00	0.00
Total (I and II)		**0.00**	**0.00**
Secured borrowings included in I and II		0.00	0.00

Schedule 5 - Other Liabilities and Provisions		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Bills payable		0.00	0.00
II.Inter-office adjustment (net)		10000.00	0.00
III Interest accrued		0.00	0.00
IV.Others (including provisions)		25248338.50	20376579.87
Total		**25258338.50**	**20376579.87**

Schedule 6 - Cash and Balances with Reserve Bank of India		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Cash in hand (including foreign currency notes)		8367234.00	14416662.00
II.Balances with Reserve Bank of India		0.00	0.00
(a) in Current Account		0.00	0.00
(b) in Other Accounts		0.00	0.00
Total (I and II)		8367234.00	14416662.00

Schedule 7 - Balances with Banks and Money at Call and Short Notice		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.In India		0.00	0.00
(i) Balances with banks		204211712.85	196632414.36
(a) in Current Accounts		50472143.85	40723407.36
(b) in Other Deposit Accounts		153739569.00	155909007.00
(ii) Money at call and short notice		0.00	0.00
(a) with banks		0.00	0.00
(b) with other institutions		0.00	0.00
Total (i and ii)		204211712.85	196632414.36
II.Outside India		0.00	0.00
Grand Total (I and II)		204211712.85	196632414.36

Schedule 8 - Investments		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Investments in India in		0.00	0.00
(i) Government Securities		301403507.00	297023540.00
(ii) Other approved securities		0.00	0.00
(iii) Shares		10100.00	10100.00
(iv) Debentures and Bonds		0.00	0.00
(v) Subsidiaries and/or joint ventures		0.00	0.00
(vi) Others (to be specified)		0.00	0.00
Total		301413607.00	297033640.00
II.Investments outside India		0.00	0.00
Total		0.00	0.00
Grand Total (I and II)		301413607.00	297033640.00

Schedule 9 - Advances		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
A.(i) Bills purchased and discounted		0.00	0.00
(ii) Cash credits, overdrafts and loans repayable on demand		117009968.67	128304257.66
(iii) Term loans		505402464.50	645457223.42
Total		**622412433.17**	**773761481.08**
B.(i) Secured by tangible assets		595819042.17	752367434.00
(ii) Covered by Bank/Government Guarantees		0.00	0.00
(iii) Unsecured		26593391.00	21394047.08
Total		**622412433.17**	**773761481.08**
C.I.Advances in India		0.00	0.00
(i) Priority Sectors		548383053.50	673767609.50
(ii) Public Sector		0.00	0.00
(iii) Banks		0.00	0.00
(iv) Others		74029379.67	99993871.58
Total		**622412433.17**	**773761481.08**
C.II.Advances outside India		0.00	0.00
Total		**0.00**	**0.00**

Schedule 10 - Fixed Assets		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Premises		7986168.00	7951942.00
At cost as on 31st March of the preceding year		8024196.00	7986168.00
Additions during the year		0.00	0.00
Deductions during the year		0.00	0.00
Depreciation to date		38028.00	34226.00
II.Other Fixed Assets (including furniture and fixtures)		11634226.54	11167350.64
At cost as on 31st March of the preceding year		8701847.23	11634226.54
Additions during the year		5028804.80	1764894.80
Deductions during the year		120065.00	74580.00
Depreciation to date		1976360.49	2157191.00
Total (I and II)		**19620394.54**	**19119292.64**

Schedule 11 - Other Assets		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Inter-office adjustments (net)		0.00	10.00
II.Interest accrued		18781188.00	14716805.00
III.Tax paid in advance/tax deducted at source		10231026.73	6513468.20
IV.Stationery and stamps		1048513.00	784238.00
V.Non-banking assets acquired in satisfaction of claims		0.00	0.00
VI.Others *		2477267.38	2552027.55
Total		**32537995.11**	**24566548.75**

* In case there is any unadjusted balance of loss the same may be shown under this item with

Schedule 12 - Contingent Liabilities		31-Mar-2024 (Previous Year)	31-Mar-2025 (Current Year)
I.Claims against the bank not acknowledged as debts		666707.44	1121878.44
II.Liability for partly paid investments		0.00	0.00
III.Liability on account of outstanding forward exchange contracts		0.00	0.00
IV.Guarantees given on behalf of constituents		0.00	0.00
(a) In India		378875.00	378875.00

(b) Outside India		0.00	0.00
V.Acceptances, endorsements and other obligations		0.00	0.00
VI.Other items for which the bank is contingently liable		0.00	0.00
Total		**1045582.44**	**1500753.44**

Schedule 13 - Interest Earned		**31-Mar-2024 (Previous Year)**	**31-Mar-2025 (Current Year)**
I.Interest/discount on advances/bills		65439890.00	77908319.08
II.Income on investments		22207317.70	20443474.15
III.Interest on balances with Reserve Bank of India and other inter-bank funds		7353336.00	10675770.00
IV.Others		0.00	0.00
V.Total		**95000543.70**	**109027563.23**

Schedule 14 - Other Income		**31-Mar-2024 (Previous Year)**	**31-Mar-2025 (Current Year)**
I.Commission, exchange and brokerage		82046.00	116117.84
II.Profit on sale of investments		483944.00	496750.00
Less: Loss on sale of investments		0.00	0.00
III.Profit on revaluation of investments		0.00	0.00
Less: Loss on revaluation of investments		0.00	0.00
IV.Profit on sale of land, buildings and other assets		0.00	0.00
Less: Loss on sale of land, buildings and other assets		0.00	0.00
V.Profit on exchange transactions		0.00	0.00
Less: Loss on exchange transactions		0.00	0.00
VI.Income earned by way of dividends, etc. from subsidiaries/companies and/or joint ventures abroad/in India		1010.00	1010.00
VII.Miscellaneous Income		3651191.86	5489869.28
Total		**4218191.86**	**6103747.12**

Schedule 15 - Interest Expended		**31-Mar-2024 (Previous Year)**	**31-Mar-2025 (Current Year)**
I.Interest on deposits		50601285.38	64692648.23
II.Interest on Reserve Bank of India/ Inter-bank borrowings		0.00	0.00
III.Others		0.00	0.00
Total		**50601285.38**	**64692648.23**

Schedule 16 - Operating Expenses		**31-Mar-2024 (Previous Year)**	**31-Mar-2025 (Current Year)**
I.Payments to and provisions for employees		16453529.00	18100433.00
II.Rent, taxes and lighting		8377005.00	5337058.00
III.Printing and stationery		202658.88	388177.50
IV.Advertisement and publicity		58791.22	62639.26
V.Depreciation on bank's property		2014388.49	2191417.00
VI.Director's fees, allowances and expenses		235971.00	257951.00
VII.Auditors' fees and expenses (including branch auditors)		700564.00	704204.00
VIII.Law charges		0.00	62991.00
IX.Postages, Telegrams, Telephones, etc.		375902.47	581002.09
X.Repairs and maintenance		661534.18	1625377.14
XI.Insurance		1777165.46	1934770.64
XII.Other expenditure		6018044.80	7195996.77
Total		**36875554.50**	**38442017.40**

NOTES FORMATTING PART OF THE BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH, 2025 AND PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED ON THAT DATE.

1 Restructured Loans:

Details of Loans subjected to restructuring as on 31 March 2025 are given below

(Rs. in Lacs)

Particulars of Accounts Restructured as on 31.03.2025		Housing Loan	SME Debt Restructuring	Others
Standard Advances restructured	No. of borrowers	NIl	NIl	NIl
	Amount outstanding	NIl	NIl	NIl
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIl	NIl	NIl
Sub Standard advances restructured	No. of borrowers	NIl	NIl	NIl
	Amount outstanding	NIl	NIl	NIl
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIl	NIl	NIl
Doubtful advances restructured	No. of borrowers	NIl	NIl	NIl
	Amount outstanding	NIl	NIl	NIl
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIl	NIl	NIl
Total	No. of borrowers	NIl	NIl	NIl
	Amount outstanding	NIl	NIl	NIl
	Sacrifice (diminution in the fair value)	NIl	NIl	NIl

There are no restructuring proposals under process and pending for approval as on 31.03.2025. There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.The bank had disclosed material particulars of loans to Directors relatives outstanding as on 31.03.2025. Loans granted to Directors against deposits as per RBI directives outstanding at the beginning of the year, stand closed as of 31.03.2025. There are no related party disclosure under Accounting Standard 18 (AS-18) issued by institute of Chartered Accountants of India. No further details need to be disclosed in terms of RBI circulars dated March 29, 2003.

2. DISCLOSERE REQUIREMENTS AS PER RBI GUIDELINES-

In terms of RBI Directives, following additional disclosures are made:

(Rs. in Lakh)

Sr. No.	PARTICULARS	2023-2024	2024-2025
1	**Investments**		
a	Book Value	3014.04	**2970.24**
b	Face Value	3000.00	2950.00
c	Market Value	2951.44	2972.85
2	Advance against Shares & Debentures	Nil	Nil
	Advance to Directors, their relatives companies/ firms in which they are interested (Against Fixed Deposits as per RBI norms)	-	-
a	Fund based	Nil	Nil
b	Non fund based	Nil	Nil
3	Non-performing Assets		
a	Gross NPAs	180.27	159.79
b	Net NPAs	0	0
4	Movement of NPAs		
I	Gross NPAs%	2.90 %	2.07 %
a	Opening Balance	220.35	180.27
B	Closing Balance	180.27	159.79
II	Net NPAs	0%	0%
a	Opening Balance	-16.86	-81.94

b	Closing Balance	0	0
5.	Movement in Provisions		
a	Towards NPAs	18.00	5.36
b	Towards Depreciation on Investments	0.00	0.00
c	Towards Standard Assets	0.00	1.50
6	Foreign Currency Assets & Liabilities	Nil	Nil
7	Penalty imposed by RBI (if any)	Nil	Nil
8	Restructured accountants (if any)	Nil	Nil
9	Fixed Assets- Valuation/ Revaluation (if any)	Nil	Nil

3. REGULATORY CAPITAL

Composition of Regulatory Capital (Rs. in Lakh

Sr. No.	PARTICULARS	2023-2024	2024-2025
i)	Common Equity Tier 1 capital (CET1)*/ Paid up share capital and reserves @ (net of deductions, if any)	0	0
ii)	Additional Tier 1 capital */ other Tier 1 capital @	0	0
iii)	**Tier 1 capital (i+ii)**	1141.23	1277.20
iv)	**Tier 2 capital**	176.21	206.39
v)	**TOTAL CAPITAL (TIER1+TIER2) FUND**	1317.44	1483.59
vi)	**TOTAL RISK WEIGHTED ASSETS (RWAS)**	5690.32	6911.35
vii)	CET 1 Ratio (CET 1 as percentage of RWAs)*/Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs @	20.06%	18.48%
viii)	**Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)**	20.06%	18.48%
ix)	**Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)**	3.10%	2.99%
x)	**CAPITAL TO RISK WEIGHTED ASSETS RATIO (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)**	23.15%	21.47%
xi)	Percentage of Shareholding of- a) Government of India b) State Government (specify name) c) Sponsor Bank	0.00	0.00
xii)	**Amount of paid-up equity capital raised during the year**	0.00	0.00
xiii)	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year of which: Give list as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc.) Commercial banks (excluding RRBs) shall also specify if instruments are Basel II or Basel III compliant	0.00	0.00
xiv)	Amount of Tier 2 capital raised during the year of which: Give list8 as per instrument type (perpetual non-cumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc.) Commercial banks (excluding RRBs) shall also specify if instruments are Basel II or Basel III compliant	0.00	0.00

4. ASSET LIABILITY MANAGEMENT

Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

	Up to 14 days	15 to 30 days	31 days to 2 months	Over 2 months to 3 months	Over 3 months and up to 6 months	Over 6 months and up to 1year	Over 1 year and up to 3years	Over 3 years and up to 5 years	Over 5 years	Total
31-03-2025										
Deposits	755.50	63.86		1604.53	2075.39	2895.39	3692.04	102.05	2066.00	13254.76
Advances	321.10	53.68		756.49	977.87	2990.57	1250.11	826.82	384.67	7561.33
Investments	294.13	0		225.05	808.77	778.48	1141.26	568.06	1877.68	5748.97
Borrowings	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency Assets	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Foreign Currency Liabilities	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

5. INVESTMENTS

Composition of Investment Portfolio as on 31.03.2025 (Amount in Lakh)

	INVESTMENTS IN INDIA							INVESTMENTS OUTSIDE INDIA				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint venture	Other	Total Investments in India	Government Securities (including local authorities)	Subsidiaries &/ or joint ventures	Others	Total Investment outside India	Total Investments
HELD TO MATURITY												
Gross	1755.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1755.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less Provision of Non Performing investments (NPI)												
Net	1755.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1755.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AVAILABELE FOR SALE												
Gross	1214.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1214.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less Provision for Depreciation & NPI	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	1214.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1214.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
HELD FOR TRADING	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less Provision for Non performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL INVESTMENTS	2970.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2970.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less Provision for non performing investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less Provision for Depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
NET	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
HELD TO MATURITY	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for Non Performing Investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AVAILABLE FOR SALE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for Depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
HELD FOR TRADING	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Gross	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for Non Performing Investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Investments	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for Non Performing Investments (NPI)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Provision for Depreciation and NPI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Movement of Provision held for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

PARTICULARS	2023-2024	2024-2025
Movement of Provision held towards depreciation on Investment		
(a) Opening Balance	35.00	35.00
(b) Add: Provision made during the year	0.00	0.00
(c) Less: Write off/ write back of excess provisions during the year	0.00	0.00
(d) Closing Balance	35.00	35.00
II) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
(a) Opening Balance	105.08	105.08
(b) Add: Amount transferred during the year	0.00	14.92
(c) Less: Drawdown	0.00	0.00
(d) Closing Balance	105.08	120.00
III) Closing bal. in IFR as a percentage of closing bal. of investments in AFS and HFT/Current category		

Sale and transfer to/from HTM category

The Value of sales and transfers of securities to/ from category has not exceeded 5% of the book value of investment held in HTM category at the beginning of the year.

NON-SLR INVESTMENT PORTFOLIO

Non-Performing non-SLR Investments

PARTICULARS	2023-2024	2024-2025
a) Opening balance		
b) Additions during the year since 1st April	NIL	
c) Reductions during the above period		
d) Closing balance		
e) Total Provisions held		

Issuer composition of non-SLR Investment as on 31.03.2025 (Rs. in Lacs)

	Particular	Amount		Extent of Private Placement		Extent of Below Investment Grade Securities		Extent of Unrated Securities		Extent of Unlisted Securities	
1	2	3		4		5		6		7	
		31.03.2024	31.03.2025	31.03.2024	31.03.2025	31.03.2024	31.03.2025	31.03.2024	31.03.2025	31.03.2024	31.03.2025
a)	PSUS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	FIS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	BANKS	0.10	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	PRIVATE CORPORATES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e)	SUBSIDIARIES/ JOINT VENTURES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
f)	OTHERS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
g)	PROV. HELD TOWARDS DEPRECIATION	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	TOTAL	0.10	0.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Repo transactions (in face value terms) – Not Applicable

6. ASSET QUALITY

Classification of advances and provisions held

(Amount in Lakh)

	2024					2025				
	STANDARD	NON-PERFORMING			TOTAL	STANDARD	NON-PERFORMING			TOTAL
	Total Standard Advances	Sub-Standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	Total Standard Advances	Sub-Standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances
GROSS STANDARD ADVANCES AND NPAs	6043.85	27.73	152.54	0	180.27	7577.82	34.50	125.29	0.00	159.79
Opening Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Additions during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Reductions during the year*	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
*Reductions in Gross NPAs due to:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
i) Upgradation	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded a/c)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
iii) Technical/ Prudential Write-offs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
iv) Write-offs other than those under (iii) above	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisions (excluding Floating Provisions)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Opening balance of provisions made during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Fresh provisions made during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Excess provision reversed/ Write-off Loans	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing balance of provision held	120.00	2.77	247.23	0.00	370.00	121.50	3.45	246.55	0.00	371.50
Net NPAs	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Opening balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Fresh additions during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Reductions during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Floating Provisions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Opening Balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Additional Provision made during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Amount drawn down during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing balance of floating provisions	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Technical write-offs & recoveries made thereon	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Opening bal. of Technical/Prudential written-off a/c	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Add: Technical/ Prudential write-offs during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Less: Recoveries made from previously technical/ prudential written-off a/c during the year	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Closing balance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

RATIOs	2023-2024	2024-2025
Gross NPA to Gross Advances	2.90 %	2.07 %
Net NPA to Net Advances	0.00 %	0.00 %
Provision Coverage ratio	141.00 %	143.00 %

Overseas assets, NPAs and revenue

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Overseas assets, NPAs and revenue	Nil	Nil

Details of accounts subjected to restructuring

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Details of accounts subjected to restructuring	Nil	Nil

Sectorwise Advances and Gross NPAs

(Amount in Lakh)

Sector	2023-2024			2024-2025		
	Outstanding Total Advance	Gross NPAs	% Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advance	Gross NPAs	% Gross NPAs to Total Advances in that sector
PRIORITY SECTOR						
a) Agricultur and Allied Acitivites	888.67	6.82		993.82	7.39	
b) Advances to Industries Sector eligileble as priority Sector Lending Advances Small Business and Small Scale Industries	2316.22	48.15		3239.75	41.23	
c) Services	248.42	11.81		211.77	9.38	
d) Personal Loans (Retail Loan)	2030.52	51.83		2292.34	46.09	
Total (I)	5483.83	118.61		6737.68	104.08	
NON PRIORITY SECTOR						
a) Agricultur and Allied Acitivites						
b) Advances to Industries Sector eligileble as priority Sector Lending						
c) Services						
d) Personal Loans	740.29	61.66		999.93	55.70	
Total (II)	740.29	61.66		999.93	55.70	
Total (I+ II)	6224.12	180.27	2.90 %	7737.61	159.79	2.07 %

Details of financial assets sold to asset Reconstruction Companies (ARCs)

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Details of Sales	Nil	Nil
Investments in Security Receipts (SRs)	Nil	Nil

Details of non performing financial assets purchased /sold from to other banks / financial Institutes /NBFCs (Excluding ARCs)

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Details of non performing financial assets purchased	Nil	Nil
Details of non performing financial assets Sold	Nil	Nil

Fraud accounts

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Details of Fraud accounts	Nil	Nil

Disclousure under Resolution Framework For COVID -19 related Stress

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Disclousure under Resolution Framework For COVID -19 related Stress	Nil	Nil

Details of stressed loans transferred during the year

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Details of stressed loans transferred during the year	Nil	Nil

7. EXPOSURE

Exposure to Real Esate Sector

CATEGORY	2023.2024	2024.2025
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages – Landing fully secured by mortgages on residential property that is or will be Occupied by the borrower or that is rented. Indiviual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure Would also include non- fund based (NFB) limits.	209.16	237.10
b) Commercial Real Estate- Landing Secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential building, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, Land acquisition, development and construction etc). Exposure would also include non- fund based (NFB) limits;	398.37	520.20
c) Investments in Mortgage- Backed Securities (MBS) and other securitied exposure – i) Residential ii) Commercial Real Estate0.	0.00	0.00
ii) Indirect Exposure		
Fund based and non- fund- based exposures on National Housing Bank and Housind Finance Companies	0.00	0.00
TOTAL	601.56	887.71

Exposure to Capital Market

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Total exposure to capital market	NIL	NIL

Risk Category- Wise country exposure

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Total Risk Category- Wise country exposure	NIL	NIL

Unsecured Advances

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Total unsecured advance of the bank	265.94	213.94
Out of th above, amount of advances for which intangible securities such as charges over the rights, licence, authority, etc. have been taken.	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

8. CONCENTRATION OF DEPOSITS, ADVANCES, EXPOSURES & NPAs

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Total deposits of the twenty largest depositors	530.68	617.86
Percentages of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the Bank	5.34	5.51
Total Deposits of the Bank	9932.60	11196.37

Concetration of advances

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Total advances to the twenty largest borrowers	828.12	1116.91
Percentage of advances to the twenty largest borrowers to the total advances of the bank	13.30 %	14.43%
Total Advances of the Bank	6224.12	7737.61

Concentration of exposure

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Total advances to the twenty largest borrowers / customers 1494	NIL	NIL
% of exposures to the 20 largest borrowers/ customers to the total exposure ot the bank on borrowers / customers	NIL	NIL

Concentration of NPAs

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Total exposure to the top twenty NPA accounts	117.95	87.22
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs	65.42	54.62
Total NPA of the Bank	180.27	159.66

9. . DERIVATIVES

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Forward rate agreement / interest rate swap	NIL	NIL
Exchange traded interest rate derivatives	NIL	NIL
Disclosures on risk exposure in derivatives	NIL	NIL
Quantitative disclosures	NIL	NIL

10. TRANSFER TO DEPOSITOR EDUCATION AND AWARENESS FUND (DEAF FUND)

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Opening balance of amount transferrd to DEA Fund	5.72	6.67
Add :- Amount transferred to DEA Fund during the year	0.95	4.55
Less :- Amount reimbursed by DEA Fund toward claims	0.00	0.00
Closing balance of amount transferred to DEA Fund	6.67	11.22

11. DISCLOSURE OF COMPLAINTS

Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Ombudsman (Amount in Crore)

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Complaints received by the bank from its customers		
1 . Number of complaints pending at beginning of the year		
2 Number of complaints received during th year		
3 Number of complaints disposed during the year		
4 Number of complaints pending at the end of the year		
Maintainable complaints received by the bank from office of Ombudsman		
5 Number of maintainable complaints received by the bank from Office of Ombudman	Nil	Nil
5.1 No. of complaints resolved in favour of the bank by office of Ombudsman		
5.2 No. of complaints resolved through conciliation / mediation / advisories issued		
5.3 No. of complaints resolved after passing of Awards against the bank		
6 Number of Awards unimplemented within th stipulated time (other than those appealed)		
Note : Maintainable complaints refer to complaints on the grounds specifically mentioned in Integrated Ombudsman Scheme, 2021 (Previously Banking Ombudsman Scheme, 2006) and covered within the ambit of the Scheme .		

Top five Grounds of complaints received by the bank from customers

(Amount in Crore)

Grounds of complaints (ie. Complaints related to)	Numbers of complaints pending at the beginning of the year	Numbers of complaints received during the year	% Incress / decrease in the Numbers of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5 Number of Complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
2024-2025					
ATM					
Online					
Charges					
In Person					
Others					
TOTAL		Nil	Nil		
2023.2024					
ATM					
Online					
Charges					
In Person					
Others					
TOTAL		Nil	Nil		

12. OTHER DISCLOSURES

Business Ratios

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Interest Income as percentage to Working Funds	8.09	8.28
Non – Interest income as a percentage to Working Funds	0.36	0.46
Cost of Deposits %	6.02	6.42
Net Interest Margin %	3.71	3.37
Operating Profit as percentage to Working Funds	1.60	1.21
Return on Assets %	1.58	0.91
Business (deposits plus advances) per employee (Rs. In Lacs)	403.91	485.49
Profit per employee (Rs. In Lacs)	2.94	3.08

Bancassurance business:

(Amount in Rs.)

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Commission from selling of Non- Life Insurance Policies	-	-
Commission from selling of Life Insurance Policies	-	-
Commission from Pradhan Mantri Insurance Scheme	-	-
TOTAL	-	-

Marketing & Distribution

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Income from Marketing & Distribution	NIL	NIL

13. Disclosure regarding priority sector Landing Certificate

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Income from PSL Cs	0.00	39.40

14. Provision and Contingencies

Provision Debited to Profit and Loss Account	2023.2024	2024.2025
I) Provision For NPA	0.00	0.00
ii) Provision towards NPA	18.00	5.36
III) Provision made towards income Tax	70.00	39.60
IV) Other Provision and Contingencies with details	0	0.00
V) Bed Debts written off	7.41	0.00
VI) Election Expenses	0.00	0.00
VII) Audit fee Expences	4.43	4.50
Total	99.84	49.46

15. Payment of DICGC Insurance Premium

PARTICULARS	2023.2024	2024.2025
Payment of DICGC Insurance Premium	13.29	14.53
Arrears in Payment of DICGC Premiuam	0.00	0.00

16. Disclosure of facilities granted to directors and their relatives as on 31.03.2025

PARTICULARS	Amount	Amount
Add : New Loan sanctioned during the year	**Nil**	**Nil**
Add : Interest debited during the year		
Less : Repayment during the year		
Closing balance as on 31.03.2025		

CASH FLOW STATEMENT

(Rs. in lakh)

Particulars		2023.2024		2024.2025
Cash Flow from Operating Activity				
Net Profit After Tax (before appropriation		**117.42**		**119.16**
Add :				
Income Tax	**70.00**		**39.60**	
Provision For BDDR/IDR	**18.00**		**5.36**	
Contingent Provision For Std Assets	**0**		**1.50**	
Loss On Sale Of Assets				
Amortization Of Premium On Securities/ investment	**0.61**		**4.17**	
Expenditure For Contingencies				
Depreciation On Fixed Asset	**20.14**		**21.91**	
Depreciation On Investment	**0.00**		**0.00**	
Fixed Assets Written Off				
Deferred Tax		**102.00**		**65.00**
Less :				
Profit On Sale Of Securities				
Profit From sale Of Assets				
BDDR / IDR Excess Provision Written Back				
Excess Income Tax Provision Written Back				
Bad Debts Recovered				
Adjustment For				
Increase / (decrease) In Funds	**136.50**		**121.59**	
Increase / (decrease) In Deposits & Other A/cs	**636.25**		**1263.77**	
Increase / (decrease) in Interest Payable				

Increase / (decrease) In Other Liability				
Increase / (decrease) In Advances	-35.19		-1.53	
Increase / (decrease) In Investment	-137.61		-22.10	
Increase / (decrease) In Interest Receivable	-2.81		-48.31	
Increase / (decrease) In Other Assets	2.44		-36.13	
Increase / (decrease) In Branch Adjustment				
Net Cash Generated From Operating Activity		606.33		1284.83
Income Tax Paid		-70.00		-39.60
Net Cash Generated from Operating Activity After Tax		536.33		1245.23
Cash Flow from Investing Activity				
Purchase of Fixed Assets		50.29		17.65
Sale of Fixed Assets		1.20		0.75
Cash Flow From From Financing Activity				

Particulars		**2023.2024**		**2024.2025**
Share Capital Issue	39.93		46.98	
Refund Of Shares Capital	14.90	54.83	16.39	63.37
Borrowing				
Profit On Sale Of Securities				
Dividend Paid				
Cash Generated From Financing				
Net Increase In Cash & Cash Equivalents		13.7		-36.99
Cash & Cash Equivalents At The Beginning Of The Year		451.98		588.39
Cash & Cash Equivalents at the end of the year		588.39		551.40
CASH & CASH EQUIVALENTS				
Cash In Hand		83.67		144.17
Balances In Current. a/c with Other Banks		504.72		407.23
Cash & Cash Equivalents at the end of the year		588.39		551.40

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES FINANCIAL YEAR 2024-25

1. GENERAL

The accompanying financial statement have been prepared on historical cost basis and Confirm to the generally accepted accounting practices, statutory provision and guidelines issued by the Reserve Bank of India expect otherwise stated in our Audit report.

2. INVESTMENTS

The investments have been categorized for disclosure in the balance sheet into:

i) Government securities
ii) Shares in Co-Op Institutions.
iii) Bank FD and Others

I. For the purpose of valuation the entire investment portfolio in government securities of the Bank are classified into Held to maturity category only in accordance with the guidelines by RBI.
II. The investments are recorded in books at face values or Book value whichever is low.
III. Investments are classified under "Held to maturity "category are not marked to market and are carried at book value. Wherever the acquisition cost is more than the face value the premium is amortized over the period; remaining to maturity.

3. ADVANCES

I. All advances have been classified under four categories i.e.

i) Standard assets
ii) Sub standard assets
iii) Doubtful assets and
iv) Loss assets as per RBI directives guidelines.

II. Provision on advances has been made in accordance with RBI guidelines, directives. Standard Account provisions are also made as per RBI Directives.

III. Provisions for all Nonperforming assets have been made on the outstanding exclusive of unrealized interest as per RBI guidelines from time to time.

IV. Advances shown in the balance sheet are net of unrealized interest income in respect of NPA accounts.

4. FIXED ASSETS.

Fixed assets have been Aaccounted for at historical cost.

5. DEPRECIATION

Depreciation on fixed assets is provided for WDV method for Furniture and Fixture, Dead stock, Building and for computer dead stock as per RBI directives.

6. REVENUE RECOGNITION

I. INCOME

Interest and other income are recognized on accrual basis except the following, which are recognized on cash basis.

a) Interest and other income on NPA and government guaranteed accounts where interest is not received regularly.

b) Insurance claims.

c) Dividend on investments in shares and units of mutual funds

II EXPENDITURE:

Revenue expenditure is accounted for accrual basis except the following, which are accounted for on cash basis

a) Expenses on property taxes.
b) Interest on overdue deposits.
c) Annual maintenance contracts.

For Malani Somani Chandak & Associates
Chartered Accountants

CA. N. R. Malani
Partner
Mem.No -042589
F.R.N. - 119584 W
Place:Ahmednagar.
Date: 19.05.2025
UDIN-25042589BMIKOW7309

MALANI SOMANI CHANDAK & ASSOCIATES F.R.No. 119584W PUNE Chartered Accountants

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,

The Chairman/ CEO

The Ambika Mahila Sahakari Bank Limited

Panchpir Cahwadi, Maliwada, Pune.

Ref: Appointment Letter from Bank No-161/2024 dated 16.08.2024 and RBI approval letter ref no- S-309/15.10.008/2024-25/ dated 12.06.2024

Report on the Financial Statements as a Statutory Auditor

We have audited the accompanying financial statements of the **The Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd.,Ahmednagar**(Reg.No.UBD/NBL/MH941/P/Dated.09.12.1987) which comprises the Balance Sheet as at 31st March 2025 and the Statement of Profit and Loss for the year ended on 31st March 2025, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information incorporated in these financial statements of the Bank along with its 5 branches audited by us for the period 1st April 2024 to 31st March 2025

Management's Responsibility for the Financial Statements

1. Management is Responsible for the preparation of these financial statements in accordance with Maharashtra Co-operative Societies Act 1960, Banking Regulation Act 1949 (A.A.C.S.) and RBI/ NABARD Guidelines. This responsibility includes the design, implementation, and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

2. Our responsibility is to express our opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the applicable Standards issued by The Institute of Chartered Accountants of India and under the MCS Act/ BR Act/ RBI guidelines. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement, whether due to fraud or error.
3. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making, those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness in presentation of the financial statements.
4. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Report on Other Legal and Regulatory Matters

5. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.) as well as the Maharashtra Co-operative Societies Act 1960, in the manner so required for the bank.
6. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with the provisions of section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 read with provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act 1960 and Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961.

7. **We report that:**
   - I. We have obtained all the information and explanations, which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.
   - II. The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been within the powers of the Bank.
   - III. The returns received from the offices and branches of the bank have been found adequate for the purposes of our audit.
8. In our opinion, the Balance Sheet and Profit and Loss Account comply with applicable Accounting Standards except mentioned specifically in Appendix I.
9. **We further report that:**
   - I. The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns.
   - II. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as appears from our examination of those books.
   - III. The reports on the accounts of the branches audited by us/ branch auditors have been dealt with in preparing our report in the manner considered necessary by us.
   - IV. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts subject to Appendix - I forming part of this report and read together with Audit memorandum A, B & C, Form No. 1 & 7 and LFAR and Significant Accounting Policies framed by the Bank and Accounting Principles generally accepted in India, the said accounts give the information required by Maharashtra State Co-operative Societies Act, 1960 and Rules made there under in the manner so required.
   - V. Capital to Risk (CRAR) and other business Ratios are subject to effects of our observations as given in Audit Report Annexure herewith.

Opinion

10. On the basis of our Audit as indicated above, we further report that,in view of above read with Appendix - I forming part of this Statutory Audit Report and subject to the remarks of our detailed Audit Memorandum Part - A, B, C and Form No. 1 and Form No.7 and LFAR of even date we are of the opinion that the said accounts exhibit a **TRUE AND FAIR** view.
    - I. In the case of the Balance Sheet, of the **STATE OF AFFAIRS** of the The Ambika MahilaSahakari Bank Limited, Ahmednagar. as at 31st March 2025; and
    - II. In the case of the Profit & Loss Account, of the **NET PROFIT** for the year ended on that date.

The Bank has been awarded "A" Audit Classification for the financial Year 2024-25

For Malani Somani Chandak & Associates
Chartered Accountants

CA. N. R. Malani
Partner
Mem.No –042589
F.R.N. – 119584 W
Place:Ahmednagar.
Date: 19.05.2025
UDIN-25042589BMIKOW7309

F.R.No. 119584W PUNE

STATUROY AUDITORS REPORITNG AS PER RBI APPOINTING LETTER AS MENTIONED IN ANNEX – 1

We the statutory Auditors of the The Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd Ahmednagar have completed the statutory audit of the bank for financial year 2024-2025 and we hereby certify the following certification as required as per our RBI appointment latter in Annex 1 31.03.2025

POINT NO	CERTIFICATION REQUIRED	REMARKS OF AUDITOR
(I)	CERTIFICATE OF SLR COMPLIANCE AND NDTL	We the statutory Auditors of The Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, hereby certify that the bank has maintained the minimum required CRR AND SLR of 4% AND 18% of NDTL as per section 24 of Banking requlation Act 1949. We have verified the CRR and SLR returns prescribed by RBI as per the reporting requirement by RBI. And found as complied for the year 2024-25 We further certify that the bank has complied with the instruction contained in RBI circular DCBR.BPD.(PCB) MC.NO.5/12.03.000/2015-16 DATED 01.07.2015 regarding calculation of NDTL.
II)	CERTIFICATE OF CRAR	We the statutory Auditors of the Ambika MahilaSahakari Bank Ltd, hereby certify that the bank has complied with the CRAR requirement for the year 2024-2025 The bank has maintained CRAR of 21.48 % as on 31.3.2025 which is above the minimum requirement as per RBI circular. The certified statement of CRAR is attached with the audit report.
(III)	CERTIFICATE OF INCOME RECOGNITION, ASSET CLASSIFICATION AND PROVISION	We the statutory Auditors of the Ambika MahilaSahakari Bank Ltd, hereby certify that the bank has complied with the guidelines issued by RBI (RBI/2022-23/17 DOR.STR.5/21.04.048/2022-23- Dated 1.4.2022 regarding Income recognition and asset classification and provision of NPA accounts. The bank has done proper classification of NPA accounts and made adequate provision for NPA accounts as on 31.3.2025. The NPA statement which is certified by us is attached with the
IV)	CERTIFICATE OF INVESTMENTS	We the statutory Auditors of the Ambika MahilaSahakari Bank Ltd. hereby certify that the bank has complied with the Prudential norms on classification, valuaton and operation of investments portfollio as per guidelines issued by RBI DBR No.BP.BC.6/21.04.141/2015-16 DATED 01.07.2014 We have checked and reconciled the investment portfolio of the bank as on 31.3.2025 and found correct. We have also verified the valuations, classifications of the investment and found satisfactory. The bank has maintained fund for depreciation in the investment, which found to be sufficient as on 31.3.2025. We have certified the statement and are attached with the report.
III)	CERTIFICATE OF EXPOSURE LIMITS	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd. hereby certify that the bank has complied with Individual and group borrower limits as per guidelines issued by RBI in the circular DOR (PCB) .BPD.Cir.No.10/13.05.000/2019-20 dated 13.3.2020 The bank is having single group limit of Rs.171.18 lacs and group borrowing limit of Rs.285.31and the same is followed by the bank during the audit period 2024-2025
VI)	CERTIFICATE OF SYSTEM BASED ASSET CLASSIFICATION	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd. hereby certify that the bank has complied with instruction of RBI circular ref no.DOR.(PCB) .BPD.CIR No 1/13.05.001/2020-21 dated 12.8.2020 regarding system based asset classification. We have checked the NPA report and list from the cbs software system and found satisfactory as on 31.3.2025.The bank is able to classify NPA on system automaticon daily basis.
VII)	CERTIFICATE OF COVID-19 REGULATORY PACKAGE	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, Ahmednagar hereby certify that the bank has complied with instruction of RBI circular ref no.DOR.No.BP.BC.47/21.04.048/2019-20 DATED 27.3.2020 and as per the instruction issued from time to time.
VIII)	CERTIFICATE OF MANAGEMENT OF ADVANCES AND INTEREST CALCULATION	We the statutory Auditors of The Ambika MahilaSahakari Bank Ltd., hereby certify that the bank has complied with instruction of RBI circular ref no.RBI-2022-23/22/DOR.CRE.REC.NO.17/13.05.000/2022-23 Dated 08.04.2022 and as per the instruction issued from time to time. We have checked the interest rate calculation and is found correct during the audit period.
IX)	CERTIFICATE OF DIGC PREMIUM AND ASSESABLE DEPOSITS.	We the statutory Auditors of The Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, Pune hereby certify that the bank has complied with instruction of RBI circular ref no.DICGC.IOD.NO.S1563/05.60.999/2022-23 Dated 28.11.2022 and as per the instruction issued from time to time. The bank has paid the premium of Insurance to the DICGC during the year 2024-25 as per the assessable deposits applicable to the respective dates. The premium paid details are as follows Date- amount 20.5.2024 Rs.703943.16 29.11.2024 Rs.748920.98
X)	CERTIFICATE OF PRIORITY SECTOR LENDING-TARGET AND CLASSIFICATION	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, hereby certify that the bank has complied with instruction of RBI circular ref no.FIDD-CO.PLAN.BC.5/0409.01/2020-21 Dated 04.09.2020 regarding priority section lending and compliance to the target as on 31.3.2025 We have verified the categorization of the priority sector lending on test check basis. The targets under priority sector are achieved by the bank which should be 65% of total advances. We have certified the statements and submitted to the bank on time-to-time basis.

XI)	CERTIFICATE OF INTEREST SUBVENTION CLAIMS TO MSME	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, hereby certify that the bank has complied with instruction of RBI circular ref no.DOR.PCB.BPD.CIR.NO.3/13.05.001/2020-21 DATED. 7.10.2020 regarding compliance with Interest subvention schemes for MSMEs. wherever the claims made and sanctioned.
XII)	CERTIFICATE OF RECONCILIATION OF GENERAL LEDGER AND	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd. hereby certify that the bank has tallied the general ledger balances to the profit and loss accounts. We have not found any difference in the same for which the provision is required to be made.
	PROVISIONS	
XIII)	CERTIFICATE OF CONTINGENT LIABLITY	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, Pune hereby certify that We have not found any contingent liability which may be devolve into a outside liability as on 31.3.2025 in the bank.
XIV)	CERTIFICATE OF LONG PENDING OTHER ASSETS	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, hereby certify that we have not found long pending other assets in the balance sheet for a period more than 3 year or more. We have also not found any other assets which are outstanding for long period and is in intangible in nature.
XV)	CERTIFICATE OF FRAUD OR FRAUDULENT ACTIVITY	a) We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, Pune hereby certify that We have not found any kind of fraud or any kind of fraudulent activity during the audit period 2024-2025. b) There is adequate control is in existance for early detection of fraud. We have found the satisfactory system in place for the same.
XVI)	CERTIFICATE OF PROVISION FOR DIVERGENCE IDENTIFIED BY SSM	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, Pune hereby certify that We have not found any kind of divergence identified by SSM during the year 2024-25 for which the provision is required to be made as on 31.3.2025. The Inspection of RBI is completed till date 31.03.2023.
XVII)	CERTIFICATE OF PERSISTING DEFICIENCIES IN LAST SA REPORT	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd. hereby certify that We have verified the previous statutory auditor report rectification and is complied satisfactory. We have not found any serious persisting irregularity which may negatively impact on the revenue of the bank.
XIII)	CERTIFICATE OF CYBER SECURITY FRAMEWORK	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd. hereby certify that the bank has complied with the guidelines issued for comprehensive cyber security framework and related compliance. But needs improvement. The bank is under level 2 category since providing mobile banking facility. The bank has done EDP audit, VAPT audit during the year. The remarks mentioned in such reports are mostly complied but some are pending which need to be complied and given in the concerned audit report.
XIX)	CERTIFICATE OF NON-BANKING ASSETS	We the statutory Auditors of the Ambika MahilaSahakari Bank Ltd hereby certify thatWe have not found any non banking assets during our audit period as on 31.3.2025
XX)	CERTIFICATE OF BUCKETING OF ASSETS AND LIABILITY	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd, Pune hereby certify that the bank has prepared and maintained the bucketwise asset and liability in the ALM statement of the bank during the year 2024-2025. But there are negative flows over the limit specified by the rules sometimes during the year in case of deposits bucketing. the bank has taken actions on time to time basis and also discussed in the respective comittee meeting of the board.
XXI)	CERTIFICATE OF NET WORTH ASSESSMENT	We the statutory Auditors of the Ambika MahilaSahakari Bank Ltd. hereby certify that the bank has prepared the net worth statement as on 31.3.2025. The net worth of the bank as on 31.3.2025 is Rs.1336.14 lacs which is increased during the year as compared to last year.
XXII)	CERTIFICATE OF TRANSFER OF LOAN EXPSOSURE	We the statutory Auditors of the Ambika Mahila Sahakari Bank Ltd. hereby certify that there is no any kind of such transaction regarding transfer of loan exposure during the year.

This certificate is issued as per the reporting requirements as per RBI appointment letter as mentioned in Annex-1 of the letter.

For Malani Somani Chandak & Associates
Chartered Accountants

CA. N. R. Malani
Partner
Mem. No – 042589
F.R.N. – 119584 W
Place-Ahmednagar.
Date: 19.05.2025
UDIN-25042589BMIKOW7309

सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षाच्या उत्पन्न व खर्चाचे अंदाजपत्रक

खर्च

खर्चाचा तपशील	२०२४-२०२५ करीता अंदाज	२०२४-२०२५ प्रत्यक्ष खर्च	अंदाजा पेक्षा कमी	अंदाजा पेक्षा जास्त	२०२५-२०२६ करीता अंदाज
खर्च	३१.०३.२०२४	३१.०३.२०२५			३१.०३.२०२६
ठेवींवर दिलेले व्याज	६६०००७०.००	६४६९२६४८.२३	१३०७४२१.७७		८२६६००६८.००
पगार आणि भत्ता, बोनस, ग्रॅच्युटी इ.	१७५९८३८९.००	१८१००४३३.००		५०२०४४.००	१९९१५०००.००
सेवक पगार	१३००००००.००	१२३६९३७७.००			१३६०००००.००
सेवक प्रॉ. फंड वर्गणी	११०००००.००	१०३०८२३.००			११३५०००.००
हक्काची रजा पगार तरतुद	५४३३८९.००	९१६३००.००			१०१००००.००
सेवक सानुग्रह अनुदान/बोनस	१६७५०००.००	१६१२१८८.००			१७७००००.००
ग्रॅच्युटी फंड तरतुद	५८००००.००	१५०००००.००			१६५००००.००
सेवक जादा मेहनताना तरतुद	७०००००.००	६७१७४५.००			७५००००.००
सुरक्षा गार्ड खर्च	११४००००.००	१०६०१७८.००	७९८२२.००		१३२००००.००
संचालक सभा खर्च	२९२३७५.००	२५७९५१.००	३४४२४.००		३९००००.००
संचालक भत्ता	२४२३७५.००	२१७६००.००			३४००००.००
मासिक सभा खर्च	५००००.००	४०३५१.००			५००००.००
भाडे, कर, सर्व्हीस चार्जेस, विमा इ.	३५४५०००.००	३२४५८९०.६४	२९९१०९.३६		८७४६०००.००
आयकर	०.००	०.००			५००००००.००
ठेव विमा	२२४३०००.००	१९३४७७०.६४			२२२५०००.००
विज बिल	४५००००.००	४४७१२०.००			४५००००.००
ऑफीस भाडे व टॅक्स	८५२०००.००	८६४०००.००			१०७१०००.००
पोस्टेजेस, टेलीग्राम, टेलीफोन चार्जेस	६६१०००.००	५८१००२.०९	७९९९७.९१		६१००००.००
पोस्टेजेस	३००००.००	२४०७.००			१००००.००
टेलीफोन बिल/लिज लाईन	६३१०००.००	५७८५९५.०९			६०००००.००
ऑडीट फी	६२००००.००	७०४२०४.००		८४२०४.००	६२००००.००
घसारा, दुरुस्ती व देखभाल खर्च	३१५००००.००	४६५८९४०.४३		१५०८९४०.४३	४६३४५००.००
संगणक हार्डवेअर सॉफटवेअर देखभाल खर्च	५०००००.००	१५३१६१७.६७			१७३४५००.००
दुरुस्ती आणि देखभाल ए.एम.सी	२५००००.००	५१८९३८.७६			६०००००.००
इलेक्टीक फर्निचर व मालमत्ता, गुंतवणूक घसारा	२४०००००.००	२६०८३८४.००			२३०००००.००
छपाई आणि स्टेशनरी खर्च	३०००००.००	३८८१७७.५०		८८१७७.५०	४०००००.००
सबस्क्रीबशन्स कॉन्ट्रुब्युशन , जाहीरात	१७००००.००	२०३१७६.२६		३३१७६.२६	१७००००.००
इतर खर्च	६४५३१७६.००	५२८२३३४.४८	११७०८४१.५२		७३४५१४७.००
वार्षिक सभा खर्च	२५००००.००	२५७९३४.१०			२७००००.००
कोर्ट खर्च / सल्ला फी	११००००.००	१४३२६८.२७			१५००००.००
इलेक्ट्रिकल खर्च	२००००.००	४४२१.००			२००००.००
कर्ज वसुली खर्च	५००००.००	७१६३८.००			६००००.००
किरकोळ खर्च	६०००००.००	४९३४६९.४८			५०००००.००
संशयित बुडीत कर्ज निधी (स्टॅन्डर्ड ॲसेट)	३००००००.००	६८६४५०.५०			२५०००००.००
सेमिनार, समारंभ / वेलफेअर फंड/कमिशन पेड	५००००.००	०.००			५००००.००
प्रशिक्षण खर्च / शिक्षण निधी	१०००००.००	२०१०६४.५७			१०००००.००
प्रवास भत्ता /खर्च	५००००.००	४१६७९.००			५००००.००
व्याजावरील रीबेट	२००००००.००	३०७२१८२.००			३३०००००.००
जी.एस.टी.	२०००००.००	२३५११०.१६			२५००००.००
ऑनलाईन व्यवहार खर्च	२३१७६.००	७५११७.४०			९५१४७.००
ढोबळ नफा	२७३६१०००.००	१५९५६३७४.७२	११४०४६२५.२८		१६१९५०००.००
खर्च व तरतुदी	९९९३००१०.००	९९१७४९३५.६३			१२६८१०७१५.००
एकूण	१२७२९१०१०.००	११५१३१३१०.३५	१४३७६२४१.८४	२२१६५४२.१९	१४३००५७१५.००

सन २०२५-२६ या आर्थिक वर्षाच्या उत्पन्न व खर्चाचे अंदाजपत्रक

उत्पन्न

सन २०२५-२०२६ या आर्थिक वर्षाच्या उत्पन्न व खर्चाचे अंदाजपत्रक

उत्पन्नाचा तपशील	२०२४-२०२५ करीता अंदाज	२०२४-२०२५ प्रत्यक्ष खर्च	अंदाजा पेक्षा कमी	अंदाजा पेक्षा जास्त	२०२५-२०२६ करीता अंदाज
कर्जावरील मिळणारे व्याज	९०५६००००.००	७७९०८३१९.०८	१२६५१६८०.९२		१००५५०२२५.००
गुंतवणूकीवरील मिळणारे व्याज	२९३८००००.००	३१११९२४४.१५		१७३९२४४.१५	३५६४४४८०.००
आयकर रिफंड व्याज	०.००	१६०७४५.००		१६०७४५.००	०.००
कमीशन, एक्सेंज, रोखे विक्री नफा	२५५००००.००	६१२७८३.१०	१९३७२१६.९०		७६००००.००
कमीशन, एक्सेंज प्रोसेसिंग, रोखे विक्री नफा	२५०००००.००	५५४२००.१०			७०००००.००
विज बिलांवरील मिळणारे कमीशन	५००००.००	५८५८३.००			६००००.००
लॉकर भाडे	९०००००.००	९११८१९.६६		११८१९.६६	९५००००.००
इतर उत्पन्न	३९०००००.००	४४१७३८९.३६		५१७३८९.३६	५१०००००.००
प्रोसेसिंग चार्जेस	३२०००००.००	३०४०३५०.३२			३५०००००.००
सेवा चार्जेस	५०००००.००	४३९४०३.९६			५०००००.००
किरकोळ उत्पन्न	२०००००.००	९३७६३५.०८			११०००००.००
शेअर्स लाभांश	१०१०.००	१०१०.००	०.००		१०१०.००
एकुण	१२७२९१०१०.००	११५१३१३१०.३५	१४५८८८९७.८२	२४२९१९८.१७	१४३००५७१५.००

मुदत	व्याजदर
७ ते ३० दिवस	३.५०%
३१ ते ९० दिवस	४.५०%
९१ ते १२० दिवस	५.००%
१२१ ते १८० दिवस	५.५०%
१८१ ते २७५ दिवस	६.००%
२७६ ते ३६५ दिवस (९ ते १२ महिने)	७.००%
३६६ ते ७३० दिवस (१३ ते २४ महिने)	७.५०%
७३१ ते १०९५ दिवस (२५ ते ३६ महिने)	७.५०%
१०९६ ते १८२५ दिवस (३७ ते ६० महिने)	७.६०%
१८२६ ते ३६५० दिवस (६१ ते १२० महिने)	७.६५%

* नियम व अटी लागू

Rates Rs.

SR.NO	LOCKER TYPES	NO	DEPOSIT	1 YEAR	2 YEAR	3 YEAR
1	75A	66	10000	950	1800	2700
2	75B	6	15000	1500	2900	4350
3	75C	3	20000	2500	4900	7350
4	51A	46	15000	1450	2700	4050
5	51B	2	20000	2200	4200	6300
6	51C	2 (Big)	20000	3000	5900	8850
7	51D	1	25000	2400	4700	7050
8	20A	20	25000	4000	7900	11850

सभासद, ग्राहकांसाठी सूचना

✲ सभासदत्व धारण करताना अर्जासोबत के.वाय.सी. पुर्तता करून रूपये १०००/- चे शेअर्स धारण करणे आवश्यक आहे.

०१) सभासदांनी नाव, पत्ता, मोबाईल, दूरध्वनी, ई-मेल इत्यादी बदलले असतील तर त्यांनी बँकेच्या मुख्य कार्यालयातील शेअर्स विभागात / नजीकच्या शाखेत लेखी स्वरूपात कळवावे.

०२) ज्या सभासदांनी के. वाय. सी. नॉर्म्सची पूर्तता केलेली नसेल त्यांनी आपला अद्ययावत फोटो, फोटो आयडी, पॅनकार्ड व आधारकार्डची सेल्फी अटेस्टेड झेरॉक्स प्रत बँकेस देऊन सहकार्य करावे.

०३) ज्या सभासदांनी अद्याप वारसाची नोंद केली नसेल त्यांनी वारस नोंदीचा अर्ज बँकेकडे द्यावा.

०४) ज्या सभासदांनी आपले भाग दाखले (शेअर्स सर्टिफिकेट) घेतले नसतील त्यांनी बँकेच्या कामकाजाच्या वेळेत ते मुख्य कार्यालयातून घेऊन जावेत.

०५) सभासदांचे ओळखपत्र / शेअर सर्टिफिकेट गहाळ झाल्यास बँकेला लेखी कळवावे.

०६) सुधारित पोटनियमानुसार प्रत्येक सभासदाचे बँकेत चालू / बचत खाते असणे आवश्यक आहे.

०७) बँकेकडून जलद सेवा मिळण्याच्यादृष्टीने बँकेत येतांना पासबुक, ठेव पावत्या व इतर आवश्यक कागदपत्रे बरोबर आणावीत.

०८) सभासद / ग्राहकांच्या खात्यातील रकमेच्या सुरक्षेच्यादृष्टीने तसेच बँकेच्या विविध नवीन योजनांची माहिती सभासद ग्राहकांपर्यंत पोहोचवण्याच्यादृष्टीने बँकेमार्फत ग्राहकांना एसएमएस पाठविण्यात येतात. तरी सभासद ग्राहकांनी त्यांचे अद्ययावत मोबाईल व व्हॉट्सअॅप क्रमांक संबंधित शाखांमध्ये खाते क्रमांकासह लेखी कळवून नोंद करून घ्यावी.

०९) बँकेच्या सर्वांगीण प्रगतीसाठी सर्व सभासदांना विनंती की, आपले सर्व व्यवहार दि अंबिका महिला बँकेतूनच करावे. तसेच आपले नातेवाईक, मित्र यांचेही खाते आपल्या बँकेत उघडण्यासाठी आग्रह धरावा.

१०) बँकेत ठेवलेल्या रु.५ लाखापर्यंतच्या ठेवींना ठेव विमा महामंडळाद्वारे विम्याचे संरक्षण देण्यात आलेले आहे.

११) कर्ज मिळविण्यातील विलंब टाळण्यासाठी कर्ज मागणी अर्जातील संपूर्ण माहिती अचूक भरावी तसेच त्यासोबत आवश्यक ती कागदपत्रे जोडावी म्हणजे कर्ज मंजूर होणे सुलभ होईल.

१२) आपण कर्जदार असाल तर आपली कर्जफेड वेळेवर व मुदतीत करा. ज्या कारणासाठी कर्ज घेतले असेल, त्यासाठीच त्याचा विनियोग करा.

१३) आपण कर्जाने घेतलेल्या वस्तूंची कागदपत्रे (उदा. वाहनाची स्टॅम्प रिसिट, बिल, विमा, आर.सी. बुक इत्यादी) त्वरित बँकेत जमा करा.

१४) बँकेस नजरगहाण करून दिलेल्या मालाची यादी दरमहा ५ तारखेच्या आत बँकेत सादर करावी.

१५) नियमितपणे कर्जफेड केल्यास त्याचा लाभ आपल्यासारख्या अन्य गरजु सदस्यांना होईल, हे नेहमी लक्षात असू द्या. आपले कर्ज जर थकित असेल तर थकित कर्ज व व्याजाची रक्कम बँकेत भरणा करून थकबाकी कमी होण्यासाठी सहकार्य करावे.

१६) आपण ज्यांना जामीन आहात, ते कर्जदार वेळचेवेळी कर्जाचे हप्ते भरतात किंवा नाही त्याकडे कृपया लक्ष द्या.

१७) नवीन एटीएमकार्डसाठी आपली मागणी खाते उघडतानाच नोंदवा.

१८) आपले एटीएम कार्ड क्रमांक व पिन क्रमांक इत्यादी माहिती गुप्त ठेवा.

१९) एटीएम कार्ड हरविल्यास बँकेला त्वरित संपर्क साधून माहिती द्यावी.

२०) आपल्या मोबाईलवर/ई-मेलवर आलेला वन टाईम पासवर्ड (ओ.टी.पी.) कुणालाही सांगू नये. बँक अशी माहिती कधीही विचारत नाही.

२१) आपली स्वाक्षरी केलेला कोरा चेक कधीही व कोणासही देऊ नये.

२२) चेकची रक्कम, दिनांक व स्वीकारकर्ता यांची नेहमी नोंद स्वतःकडे ठेवावी.

२३) खात्यात भरावयाचा चेक नेहमी क्रॉस करावा तसेच बँकेचे व्यवहार शक्यतो स्वतः करावे.

२४) आपल्या खात्यातील दिलेले चेक परत जाणार नाही, याची काळजी घ्या. कारण चेक न वटणे, हा शिक्षापात्र गुन्हा आहे.

२५) तुमचे चेकबुक, जमा स्लीप व पासबुक सुरक्षित ठिकाणी ठेवावे.

२६) कोणत्याही अनोळखी व्यक्तीला बँकेत खाते उघडण्यासाठी ओळख देऊ नये, हे जबाबदारीचे काम आहे.

२७) बँकेतून रोख रक्कम काढताना रक्कम मिळाल्यावर सदरची रक्कम बरोबर असल्याची खात्री करावी.

२८) बँकेत असताना तुमचे पैसे पडल्याचे सांगणाऱ्या व्यक्तीमुळे लक्ष विचलित होऊ देऊ नका.

२९) पैसे मोजण्यासाठी अनोळखी व्यक्तीची मदत घेऊ नका. तसेच आपल्यावर कोणी पाळत ठेवत नाही ना, याची खातरजमा करा.

३०) पासबुकात जमा व नावे नोंदी व्यवस्थित झाल्याची खात्री करावी. काहीही शंका असल्यास शाखाधिकारी यांच्याशी संपर्क साधावा.

३१) आपल्या खात्यावर नियमित व्यवहार करा. १० वर्ष व्यवहार नसलेल्या बँकेतील कोणत्याही खात्यातील रकमा (दि डिपॉझिट एज्युकेशन व अवेअरनेस फंड स्कीम २०१४) (डीफा) योजनेअंतर्गत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, मुंबई यांचेकडे वर्ग केली जातात.

३२) आपल्या बहुमोल सूचना व तक्रारी लेखी स्वरूपात सूचना पेटीत किंवा संचालकांकडे द्याव्यात.

पोटनियम दुरुस्ती

सध्याचा पोटनियम क्रं	पोटनियमाची विद्यमान वाक्य रचना	पोटनियम दुरुस्ती नंतरची वाक्यरचना	दुरुस्तीचे कारण
१	नांव : बँकेचे नांव **दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि. अहमदनगर** असे राहिल आणि सदर संस्थेची नोंदणी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० नोंदणी क्र. अेअेनआर / बीएनके / (ओ) / १३५ / सन १९८७ दि. १८/०९/१९८७ अन्वये झाली असून रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया मार्फत बँकेस व्यवहार करण्याचा परवाना क्र.यु.बी.डी./ एन.पी.एल./ एम.एच. ९४१/पी., दि.०९/१२/१९८७ नुसार मिळाला आहे.	नांव : बँकेचे नांव **दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि. अहिल्यानगर** असे राहिल आणि सदर संस्थेची नोंदणी महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० नोंदणी क्र. अेअेनआर / बीएनके / (ओ) / १३५ / सन १९८७ दि. १८/०९/१९८७ अन्वये झाली असून रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया मार्फत बँकेस व्यवहार करण्याचा परवाना क्र.यु.बी.डी./ एन.पी.एल./ एम.एच.९४१/पी., दि.०९/१२/१९८७ नुसार मिळाला आहे.	महाराष्ट्र शासन राज्य पत्र क्र. MAHBIL/२००९/३७८३१ दिनांक ०८/१०/२०२४ रोजीच्या अधिसुचनेनुसार अहमदनगर जिल्ह्याचे नावात बदल केल्याने
२(१)	नोंदणीकृत कार्यालय : बँकेचे मुख्य व नोंदणीकृत कार्यालय घर नं. ४६३८, पंचपीर चावडी, माळीवाडा, अहमदनगर या पत्त्यावर असेल.	नोंदणीकृत कार्यालय : बँकेचे मुख्य व नोंदणीकृत कार्यालय घर नं. ४६३८, पंचपीर चावडी, माळीवाडा, अहिल्यानगर या पत्त्यावर असेल.	
६० (२)	**६० (२) हिशेब नोंदी आणि लेखापरिक्षण -** बँकेच्या हिशेबांचे लेखापरीक्षण मा. निबंधक यांनी मान्यता दिलेल्या लेखापरीक्षकांच्या यादीतील किंवा स्वतः बँकेने मान्यता दिलेल्या लेखापरीक्षकांच्या यादीतील लेखापरीक्षकांकडून प्रत्येक आर्थिक वर्षात किमान एकदा विहीत मुदतीत पुर्ण करण्यात येईल. सदर लेखापरीक्षणाचे मानधन ठरविण्याचा अधिकार मा. निबंधक यांना किंवा बँकेस राहील.	**६० (२) हिशेब नोंदी आणि लेखापरिक्षण -** बँकेच्या हिशेबांचे लेखापरीक्षण मा. निबंधक, सहकारी संस्था यांनी मान्यता दिलेल्या लेखापरीक्षकांच्या यादीतील लेखापरीक्षकांकडून प्रत्येक आर्थिक वर्षात किमान एकदा विहीत मुदतीत पुर्ण करण्यात येईल सदर लेखापरीक्षणाचे मानधन ठरविण्याचा अधिकार मा. निबंधक यांना किंवा बँकेस राहील. बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभा व निबंधक यांचे मान्यतेपूर्वी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांची मान्यता घ्यावी लागेल.	रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार
६० (३)	**६० (३) हिशेब नोंदी आणि लेखापरिक्षण -** सदरचे लेखापरीक्षकांची नेमणूक व त्याकरीताचे मानधन यास वार्षिक सभेच्या मान्यतेने अथवा संचालक मंडळास अधिकार प्रदान करून करण्यात येईल तसेच त्याची पात्रता, अपात्रता, अधिकार, कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या ह्या रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आणि कायद्यानुसार असतील.	**६० (३) हिशेब नोंदी आणि लेखापरिक्षण -** सदरचे वैधानिक लेखापरीक्षकांची नेमणूक व त्याकरीताचे मानधन बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत मंजूर केले जाईल. तसेच त्याची पात्रता, अपात्रता, अधिकार, कर्तव्ये व जबाबदाऱ्या ह्या सहकार कायदा/रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार आणि कायद्यानुसार असतील. बँकेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभा व निबंधक यांचे मान्यतेपूर्वी रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांची मान्यता घ्यावी लागेल.	रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वानुसार

* संचालक मंडळ *

अ.नं	नावं	पद	पत्ता
१	सौ.सरोजिनी सुरेशराव चव्हाण	अध्यक्षा	साईरामनगर, भिस्तबाग, पाईपलाईन रोड, अहमदनगर.
२	ॲड. सौ. विजया सुभाष काकडे	उपाध्यक्षा	काकडे सदन,बाळासाहेब देशपांडे हॉ. समोर. नांगरे गल्ली, अहमदनगर
३	प्रा.मेधाताई यशवंत काळे	संस्थापिका	१११ अ ,गणेश वाडी ,स्वास्तिक हॉटेल मागे,अहमदनगर.
४	डॉ.प्रा.सौ.संध्या अशोक जाधव	संचालिका	तन्मय" , ५५, राज्य कर्मचारी सो, टिव्ही सेंटर,
५	प्रा.पुष्पा मोहनराव मरकड दि. ११/०१/२०२५ पर्यंत	संचालिका	"चैतन्य", वाघमळा , सिध्दार्थनगर, अहमदनगर.
६	प्रा.सौ.पुष्पलता एकनाथ वाघ दि. २१/०८/२०२४ पर्यंत	संचालिका	"रायगड", बुरूडगाव रोड , अहमदनगर.
७	डॉ.क्रांती रावसाहेब अनभुले दि. २७/०९/२०२४ पर्यंत	संचालिका	प्रेमदान चौक, हॉटल प्रेमदान शेजारी, अहमदनगर.
८	सौ.आशा दिलीप मिस्कीन	संचालिका	मिस्कीन मळा टिव्ही सेंटर ,अहमदनगर.
९	सौ.सुमन गणेश गोसावी	संचालिका	सोनानगर , भिस्तबाग रोड , अहमदनगर.
१०	सौ.शांता भिमराज मोरे	संचालिका	शिलाविहार, अहमदनगर.
११	सौ.भारती शशिकांत आठरे	संचालिका	शाहुनगर, केडगाव, अहमदनगर.
१२	ॲड.सौ.शारदा सुरेश लगड	संचालिका	सातभाईमळा, दिल्लीगेट जवळ , अहमदनगर.
१३	सौ.सविता दिलीप गांगर्डे	संचालिका	८, वृंदावन कॉलनी, सावेडी, अहमदनगर.
१४	सौ.शोभा पंडीतराव खरपुडे	संचालिका	गणपती मंदीराजवळ, माळीवाडा, अहमदनगर.
१५	सौ.शोभना संजय चव्हाण	संचालिका	सुरभी कॉलनी, भुतकरवाडी , अहमदनगर.
१६	सी.ए. श्री. ज्ञानेशवर कारभारी काळे	तज्ञ संचालक	बिझनेस हब, प्रोफेसर कॉलनी, सावेडी, अहमदनगर
१७	श्री.रमेश देवराव परभाणे	तज्ञ संचालक	अर्बन बँक कॉलनी, बुरूडगाव रोड , अहमदनगर.
१८	श्री. सुभाष आप्पाजी म्हस्के,	सेवक प्रतिनिधी	घर नं. ७ए लिला विहार, आदर्शनगर जवळ, नगर कल्याण रोड, नालेगांव, अहमदनगर.
१९	श्री. निलेश उत्तम जगताप,	सेवक प्रतिनिधी	प्लॉट नं. २५, सोना नगर, कुष्ठधाम शेजारी, सावेडी, अहमदनगर.
२०	श्री. अंकुश धोंडिबा गायकवाड	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	११/११, यशवर्धन कॉलनी, नगर-कल्याण रोड, शिवाजीनगर, नालेगाव, ता.जि. अहमदनगर

व्यवस्थापन मंडळ (BOM)

१	डॉ.प्रा.सौ.संध्या अशोक जाधव	अध्यक्षा	तन्मय" , ५५, राज्य कर्मचारी सो, टिव्ही सेंटर,
२	सौ.आशा दिलीप मिस्कीन	सदस्या	मिस्कीन मळा टिव्ही सेंटर ,अहमदनगर.
३	सौ. विजया अशोक पाटील	सदस्या	प्लाट नं. ७, आबोली, दळवी मळा, गुलमोहर रोड, सावेडी, अहिल्यानगर
४	श्री. मुरलीधर यशवंत कुलकर्णी	सदस्य	मनोयश, चैतन्या नगर, गुलमोहर रोड, सावेडी, अहिल्यानगर
५	सौ. करूणा बाळकृष्ण काळे	सदस्या	प्लॉट नं. ३२, आकांक्षा, पंचशिल नगर बोरूडे मळा, बालिकाश्रम रोड, सावेडी, अहिल्यानगर

व्यवस्थापन मंडळ (BOM)

सौ. विजया पाटील
एम.कॉम., जी.डी.सी.ॲण्ड ए
सदस्या

श्री. मुरलीधर कुलकर्णी
बी.कॉम ऑनर्स
सदस्य

सौ. करूणा काळे
एम.कॉम., जी.डी.सी.ॲण्ड ए
सदस्या

अधिकारी वर्ग

सौ. रोहिणी आंनद शेळके
उपमुख्याधिकारी
एम.कॉम., जी.डी.सी. ॲण्ड ए., जे.ए.आय.आय.बी.
ए.डी.यु.सी.बी.

श्री. सुभाष म्हस्के
शाखाधिकारी
एम.कॉम.
सेवक प्रतिनिधी

श्री. निलेश जगताप
शाखाधिकारी
एम.कॉम., जी.डी.सी. ॲण्ड ए.
सेवक प्रतिनिधी

श्रीमती.सुजाता ताके
अकौंटंट

श्री. बाळासाहेब शेळके
आयटी मॅनेजर

श्री. पोपट सुपेकर
वसुली अधिकारी

श्री. अजित लोंढे
वरिष्ठ अधिकारी

श्रीमती लता ढमाले
शाखाधिकारी

सौ. छाया श्रावदे
शाखाधिकारी

श्री. कृष्णा शिंदे
सिनिअर ऑफिसर

श्री. रविंद्र सावंत
आय.टी ऑफिसर

श्री. त्रिंबकेश्वर गाडेकर
सिनिअर ऑफिसर

क्षणचित्रे

सायबर सिक्युरिटी मिसयुज ऑफ सोशल मिडिया जागृती कार्यक्रमाचे उद्घाटन प्रसंगी आमदार संग्रामभैय्या जगताप साहेब व बँकेच्या मा.अध्यक्षा सौ. भारती आठरे व आयोजक मान्यवर

अहमदनगर जिल्हा मराठा विद्या प्रसारक समाज संस्थेचे अध्यक्ष मा. रामचंद्र दरे साहेब यांची बँकेस सदिच्छा भेट

एईएस संस्थेच्या प्रमुख कार्यवाहक मा. श्रीमती. छायाताई फिरोदिया यांच्या हस्ते कै. सौ.इचरजबाई हस्तीमलजी मुनोत उद्योजकता विकास पुरस्कार स्विकारताना बँकेच्या संस्थापिका प्रा. मेधाताई काळे व मान्यवर

बँकेच्या सीबीएस प्राणली , सायबर सुरक्षा या विषयी मार्गदर्शन करताना सॉफ्टवेर तज्ञ पवन कुमार महंत साहेब

क्षणचित्रे

अ.नगर जिल्हा उपनिबंधक श्री मंगेश सुरवशे साहेब यांचे स्वागत करताना बँकेच्या संस्थापिका प्रा. मेधाताई काळे, उपाध्याक्षा ॲड. सौ विजया काकडे व संचालक मंडळ

अ.नगर जिल्हा नागरी सहकारी बँक असोसिएशन तर्फे नक्त एनपीए व चांगल्या व्यवस्थापना बद्दल पुरस्कार स्विकारताना मान्यवर

महाराष्ट्र राज्य पतसंस्था फेडरेशनचे अध्यक्ष मा. काका कोयटे साहेब बँकेचे अधिकारी, कर्मचारी यांना मार्गदर्शन करताना

वार्षिक सर्वसाधारण सभा २०२३ -२०२४ प्रसंगी

महाराष्ट्र राज्य, महिला बँक गटातून **'सर्वोत्कृष्ट बँक -२०२४ पुरस्कार'** केंद्रीय सहकार राज्यमंत्री मा.ना.श्री. मुरलीधर मोहोळ , सहकार आयुक्त व निबंधक पुणे, मा.श्री. दिपक तावरे, महाराष्ट्र अर्बन को-ऑपरेटिव्ह बँक फेडरेशनचे अध्यक्ष श्री अजयजी ब्रम्हेचा साहेब यांच्या शुभहस्ते स्वीकारताना बँकेच्या मा अध्यक्षा सौ. भारती आठरे उपाध्यक्षा सौ. शोभा खरपुडे व संचालिका मंडळ

बुक-पोस्ट

प्रति, ...

....

....

* प्रकाशक *

मा.सौ. सरोजिनी सुरेशराव चव्हाण

अध्यक्षा

दि अंबिका महिला सहकारी बँक लि. अहमदनगर

मुख्य कार्यालय : घर नं. ४६३८, पंचपीर चावडी, माळीवाडा, अहिल्यानगर

Phone : 0241-2359855, 2354945 www.ambikamahilabank.org.in